



TARSUS
ÜNİVERSİTESİ

Birim İç Değerlendirme Raporu

Yabancı Diller Yüksekokulu

2023

İÇİNDEKİLER

A. Kalite Güvencesi Sistemi	3
A.1. Bölüm İçi Kalite Döngüsü	3
A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları	3
A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik	3
A.4 Paydaş Katılımı	4
A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı	4
A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri	5
A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi	6
A.5. Uluslararasılaşma	6
A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi	6
A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları	6
A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı	6
B. Eğitim-Öğretim	7
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	7
B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı	7
B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi	9
B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu	10
B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı	10
B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi	11
B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi	11
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	12
B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri	12
B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme	13
B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi	14
B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma	14
B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri	15
B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları	15
B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri	15
B.3.4. Dezavantajlı Gruplar	16
B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler	16
B.4. Öğretim Kadrosu	17
B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri	17
B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi	17
B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme	17
C. Araştırma Geliştirme	28
C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	28
C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi	28

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar	29
C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar	29
C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	29
C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi	29
C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri	30
C.3. Araştırma Performansı	30
C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi	30
C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi	30
D. Toplumsal Katkı	32
E. Yabancı Diller Yüksekokulu Performans Göstergeleri	33
E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)	33
E.2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)	34
E.3. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler	35
E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler	42
E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre)	44
E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında)	45
Sonuç ve Öneriler	47

A. Kalite Güvencesi Sistemi

A.1. Bölüm İçi Kalite Döngüsü

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Yüksekokulumuz Üniversitenin stratejik planları doğrultusunda vizyon, misyon, temel değerleri ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenerek, iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmuş ve kalite güvence kültürünü içselleştirmiştir. Birim bünyesinde iç kalite güvence mekanizmalarına ilişkin çalışmalar, planlamalar, değerlendirmeler ve iyileştirmeler yürütülmektedir. Yüksekokulumuzun organizasyon şeması, iş akışları, görev yetki ve sorumluluklar, süreç ve uygulamaları tanımlıdır ve tüm çalışanlarca bilinmektedir. Birim iç kalite güvencesi süreçlerine ilişkin değerlendirme, hedefler ve iyileştirmelere yönelik faaliyet raporları hazırlanarak düzenli periyotlarla web sayfasında paylaşılmaktadır.

Kanıtlar:

[\(4\)A.1.4.1.gorev yetki ve sorumluluklar listesi](#)

[\(4\)A.1.4.2.YDYO organizasyon semasi](#)

[\(4\)A.1.4.3.2023 yılı birim faaliyet raporu](#)

[\(4\)A.1.4.4.2023 yılı eylem planı](#)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme Ve Hesap Verebilirlik

Yüksekokulumuz kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin süreçler izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Yüksekokulumuzda şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda tüm güncel gelişmeler, iç ve dış paydaşlara yönelik bilgilendirmeler birim web sayfasında <https://ydyo.tarsus.edu.tr/> adresi üzerinden ve Üniversitemiz kurumsal sosyal medya hesapları aracılığıyla kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılmaktadır.

Yüksekokulumuzda mevzuat hükümlerine göre hesap verebilirlik ilkesi gereğince güvenilir verilere dayanılarak hazırlanmış 2023 yılı Birim Faaliyet Raporunda Birim Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı ile kayıt altına alınmaktadır.

Üniversitemizin genel politikası doğrultusunda öğretim elemanları bilimsel etkinliklere aktif olarak katılım sağlayabilmektedir. 2020-2024 yılı stratejik planda hedeflerimiz arasında yer alan " Kurumsallaşmayı geliştirmek ve kurumsal iletişimin etkinliğini artırmak " konusunda çalışmalar bulunmaktadır. Var olan kurumsal e-posta haberleşme kanallarına ilave olarak doğrudan sosyal medya platformları aracılığıyla öğretim elemanları ve idari personellerle WhatsApp haberleşme grupları üzerinden anlık ve etkili iletişim sağlanmaktadır.

Kanıtlar

[\(4\)A.1.5.1.web sayfası](#)

[\(4\)A.1.5.2.web sayfası haber duyuru ve etkinlikler arsivi](#)

[\(4\)A.1.5.3.birim harcama yetkilisi ic kontrol guvence beyanı](#)

[\(4\)A.1.5.4.whatsapp grubu](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Birimde paydaşlar belirlenmiş ve paydaş analizleri gerçekleştirilmiş olup, paydaş katılımına ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır. Üniversitemiz yönetim felsefesini, liyakati ön planda tutarak yeniliklere açık, paylaşımcı, şeffaf ve katılımcı bir anlayış çerçevesinde oluşturulan Danışma Kurulu Yönergesi hazırlanmış ve yayınlanmıştır (4)A.4.1.1. İç ve dış paydaş katılımının artırılması sürecine katkı sağlanması amacıyla hem Bölüm Danışma Kurulu hem de Yüksekokul Danışma Kurulu oluşturulmuştur. 2023 yılında oluşturulan Bölüm ve YDYO Danışma Kurulunun, iç ve dış paydaş katılımına yönelik toplantıların gerçekleştirilmesi birimimiz adına güçlü yönlerimizden biri olarak görülmektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere anketler, toplantılar yapılmaktadır. Hazırlık programlarında eğitim alan öğrencilere yönelik yapılan memnuniyet ve ders değerlendirme anketleri ve akademik ve idari personele memnuniyet anketleri ile süreçlere ilişkin dönütler alınarak ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirme odaklı planlar yapılmaktadır.

Yüksekokulumuz kalite süreçleri diğer üniversitelerden paydaşların uygulamalarını da dikkate alarak sürdürülmektedir. Bu çerçevede, her yıl farklı bir üniversite sorumluluğunda gerçekleştirilen ve 2023 yılı Yabancı Diller Yüksekokulları Yöneticileri Platformu Toplantısı'na Yüksekokulumuzu temsilen görevlendirilen idareci öğretim elemanı katılım sağlamaktadır. İlgili toplantıda yabancı dil eğitimin mevcut durumu, geleceği, güçlü yönleri, sınırlılıkları ve gelişime açık yönlere yönelik eğitim-öğretim süreçleri hakkında değerlendirilmesi yapılmıştır.

Paydaş Adı	Tanımı
Bölüm Danışma Kurulu	Eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet çalışmalarını etkin bir şekilde gerçekleştirebilmesi için görüş ve öneri bildirmek, üniversitenin gelişimine katkı sağlamak, her alandan iş dünyası, kurum ve kuruluşlar ile diğer paydaşlar arasındaki iş birliğini ve bu iş birliğinin sürdürülebilirliğini sağlamak
Yüksekokul Danışma Kurulu	"
Akademik Genel Kurul	Birimin eğitim-öğretim ve araştırma konuları başta olmak üzere bilimsel faaliyetlerini gözden geçirir, çalışmaların daha verimli olması için konuları tartışarak öneriler geliştirmesi
Akademik Bölüm Kurulu	"
Birim Kalite Komisyonu	Kalite güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu komisyon
Tarsus Üniversitesi-Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan Eğitimde İşbirliği Protokolü	Paydaşların eğitim hizmetlerinin niteliğini artırılması

Paydaş Katılım Tablosu

Paydaş Adı	Değerlendirme yılı içinde ilgili paydaş ile gerçekleştirilen tüm katılım faaliyetleri
Bölüm Danışma Kurulu	25.09.2023 tarihli toplantı
Yüksekokul Danışma Kurulu	26.09.2023 tarihli toplantı
Akademik Genel Kurul	21.06.2023-26.09.2023 tarihli toplantı
Birim Kalite Komisyonu	27.02.2023 tarihli toplantı
Akademik Bölüm Kurulu	12.01.2023-20.06.2023-25.09.2023 tarihli toplantı
Tarsus Üniversitesi-Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü arasında imzalanan Eğitimde İşbirliği Protokolü	08.12.2023 tarihli eğitim

Kanıtlar

[\(4\)A.4.1.1.danisma_kurulu_yonergesi](#)

[\(4\)A.4.1.2.bolum_danisma_kurulu_karari](#)

[\(4\)A.4.1.3.yuksekokul_danisma_kurulu_karari](#)

[\(4\)A.4.1.4.ogrenci_memnuniyet_anketi](#)

[\(4\)A.4.1.5.memnuniyet_anketleri](#)

[\(4\)A.4.1.6.gorevlendirme_karar_ornegi](#)

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Yüksekokulumuz misyon ve vizyon çerçevesinde ve öğrenci merkezli eğitim yaklaşımı doğrultusunda, öğrencilerin öğretim ile ilgili görüş ve önerilerine azami önem vermektedir. Bu çerçevede öğrencilerin yıl boyunca beklenti, öneri ve taleplerinin karşılanmasına yönelik olarak akademik kurullarda, komisyonlarda, dönem başı oryantasyon programı toplantısı ile öğrencilerden geri bildirimler alınmaktadır. Aynı zamanda öğrencilerin zaman ve mekan kısıtlaması olmaksızın öneri, şikayet ve beklentilerini bilişim teknolojisi araçlarını kullanarak kolaylıkla iletebilmeleri sağlanmaktadır. Öğrenciler, öneri ve taleplerini Google Forms üzerinde tasarlanmış bir Öneri ve Talep Formu ile Yüksekokulumuza iletirler. Öneri ve Talep Formu hem duyuru hem de hızlı erişim linki olarak Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu web sayfasında paylaşılmaktadır. Aynı zamanda, öğretim elemanlarının ders saatleri dışında öğrencilerle görüşme saatleri bulunmaktadır ve bu saatlerde öğrenciler var olan öneri ve taleplerini ilgili öğretim elemanına bireysel olarak da iletebilmektedir. Bu çalışmalar aracılığıyla, öğrencilerimizin talep ve önerilerini daha kolay ve hızlı bir şekilde ifade etmesi amaçlanmakta olup dönem içi ve sonundaki görüşlerine de ders planlamaları içerisinde yer verilmektedir. Öğrencilerin iletildiği öneri ve talepler doğrultusunda ek materyaller düzenlenmekte ve çevrimiçi kaynaklar öğrencilerle paylaşılmaktadır. Öğrencilerden gelen

dönütlere ve taleplere göre ders işleyiş esnasında güncellemeler ve yeniden şekillendirmeler (yeni ödevlendirmeler, grup çalışmaları, konuşma aktiviteleri) yapılmaktadır.

Kanıtlar

[\(4\)A.4.2.1.sikayet ve oneri formu](#)

[\(4\)A.4.2.2.hizli erisim oneri talep formu](#)

[\(4\)A.4.2.3.danismanliklar ve gorusme saatleri](#)

[\(4\)A.4.2.4.ogrenci ilk memnuniyet anketi](#)

[\(4\)A.4.2.5.donem ici ders degerlendirme anketi raporu](#)

[\(4\)A.4.2.6.ek materyal paylasimi](#)

[\(4\)A.4.2.7.donem ici ders degerlendirme anketi raporu iyilestirme donutleri](#)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Yabancı Diller Yüksekokulunda sadece Zorunlu Yabancı Dil Hazırlık eğitimi verilmektedir. Yüksekokulumuz bünyesinde lisans ve lisansüstü programlar mevcut değildir, bundan dolayı mezun vermemekle beraber mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitemiz genelinde uluslararasılaşma süreçleri "Uluslararası İlişkiler Ofisi" bünyesinde takip edilmektedir. YDYO'da birime özgü tanımlı bir uluslararasılaşma politikası bulunmamakla beraber Kurumun uluslararasılaşma politikası ile uyumludur. Üniversite genelinde uluslararası faaliyetlerinin birimler arasında dengeli bir şekilde uygulanmasının sağlanması amacıyla "Uluslararasılaşma Politikası" oluşturulmuştur. Yüksekokulumuz bünyesinde yürütülen uluslararası faaliyetler bu politika çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin uluslararasılaşma politikası kapsamında değişim programlarından öğretim elemanlarının yararlanması sağlanmaktadır.

Kanıtlar

[\(4\)A.5.1.1.usulrararasilasma politikasi](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Uluslararasılaşma faaliyetlerinde Yüksekokulumuz için belirlenmiş kaynak (mali, fiziksel, insan gücü) bulunmamaktadır. Rektörlüğümüz tarafından faaliyetler belirtilmekte ve yürütülmektedir.

A.5.3. Uluslararasılaşma Performansı

Üniversitemizin uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda Üniversitemiz bünyesinde gerçekleştirilen Erasmus değişim programlarına başvuruda bulunan öğrencilere yönelik sınav

ve değerlendirme işlemleri Yüksekokulumuz tarafından yürütülmektedir. YDYO, Tarsus Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Ofisi ile koordinasyon içerisinde öğrenci hareketliliğinden faydalanacak öğrencilerin yabancı dil yeterlik düzeylerini ölçmek için YDYO yönetim tarafından organize edilerek birim öğretim elemanları tarafından sınavları gerçekleştirilmektedir.

Uluslararasılaşma faaliyetlerinin performansını izlemeye yönelik olarak stratejik planı kapsamında belirlenen hedeflerin ve performans göstergelerinin değerlendirilerek takip edilmekte ve yıllık faaliyet raporunda yer verilmektedir.

PUKÖ Tablosu

PLANLA	UYGULA	KONTROL ET	ÖNLEM AL	İyileştirme Önerisi
Yüksekokulumuz bünyesinde görev yapan öğretim elemanlarının ilerleyen dönemlerdeki yurtdışı hareketlilik faaliyetlerinin artırılmasına yönelik planlamalar yapılmıştır.	öğretim elemanlarının yurtdışı hareketlilik faaliyetlerine katılımı teşvik edilmektedir.			

Kanıtlar

[\(2\)A.5.3.1.erasmus+ yabancı dil sinavi](#)

[\(2\)A.5.3.2.performans raporu](#)

B. Eğitim-Öğretim

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

Üniversitemizde program tasarımı, tasarım süreci, programın değerlendirilmesi ve güncellenmesi için tanımlı süreçler mevcuttur. Tarsus Üniversitesi, Eğitim-Öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu bir şekilde ilerletmektedir. Bu nedenle programların tasarımı, değerlendirilmesi ve güncellenmesi periyodik olarak takip edilmeli ve gerektiği durumlarda güncellemeler yapılmaktadır. Burada amaç öğrencilerin, öğreticilerin ve toplumun ihtiyaçlarına yanıt verebilmek ve onları değişen ve gelişen dünyanın nitelikli seviyesine taşımaktır.

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Yabancı Diller Yüksekokulu'nda program tasarım süreci, YDYO Hazırlık Birimi'nde okutulacak dersler, ön lisans ve lisans programında okutulacak dersler, içerikleri ve yıl içi planlamaları YDYO öğretim elemanlarından ve dış paydaşlardan görüşler alınarak planlanmakta ve düzenlenmektedir. Bunun yanı sıra, diğer üniversite yöneticilerinin de katılımıyla her yıl farklı bir üniversitenin ev sahipliğinde gerçekleşen Yabancı Diller Yüksekokulu Yöneticileri Toplantısı'na yüksekokul yöneticilerimizin katılımı teşvik edilip ders içerikleri konusunda dış paydaşların görüşleri de alınmaktadır. Görüşler doğrultusunda gerektiği takdirde, YDYO öğretim elemanları Eğitim-Öğretim yılı boyunca ders programlarını

ve müfredatını güncellemekte ve geliştirmektedir. Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (Common European Framework, CEFR) kapsamında belirlenen seviye ve hedefler doğrultusunda Hazırlık Birimi'nde dersler yürütülmektedir. CEFR hedefleri kapsamında belirlenen dersler ve sınav yöntemleri her akademik yılda gözden geçirilmekte, gerektiği durumlarda güncellenmekte ve bu şekilde uygulanmaktadır. Belirlenen ders içerikleri ve sınav yöntemleri her eğitim-öğretim yılı başında YDYO web sitesinde ve öğrencilerle iletişimin hızlı ve aktif olması adına kurulan Google Classroom platformunda paylaşılmaktadır. Müfredata ve CEFR hedeflerine uygun olarak kullanılmasına karar verilen ders materyalleri ve kitapları YDYO öğretim elemanları tarafından dönem içinde ve gerekirse dönem sonunda planlanmakta ve geliştirilmektedir. Kullanılan materyaller ve ders içerikleri dönem başında oryantasyon etkinliği sunumunda ve Google Classroom'da paylaşılmaktadır (4)B.1.1.11. Güz ve bahar dönemlerinin sonunda da anketler uygulanarak ders programları, ders içerikleri ve kullanılan materyaller hakkında öğrencilerin görüşleri alınmaktadır. Anketler doğrultusunda dönem sonu bölüm toplantılarında değerlendirme ve ileriye dönük iyileştirme planlamaları yapılmaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulu, Üniversitemizde %30 İngilizce eğitim veren programlara kayıtlı olan öğrencilere Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesinde (TYYÇ) belirtilen asgari düzeydeki dil seviyesinin (B1) eğitimini vermektedir. TYYÇ hedefleri doğrultusunda belirtilen asgari düzeydeki dil seviyesine sahip olmayan öğrenciler için etkili bir dil öğrenim süreci planlanarak bu öğrencilerimizin Üniversitemizdeki lisans eğitimlerini sürdürebilmelerine olanak sağlanmaktadır. Aynı zamanda, YDYO diğer ön lisans ve lisans programlarına kayıtlı öğrencilere TYYÇ'de belirtilen asgari düzeydeki dil seviyesini (A2) Ortak Zorunlu Yabancı Dil (İngilizce I-II) olarak vermektedir. Tarsus Üniversitesi'nde %30 İngilizce eğitim veren programlarından birine kayıtlı olan bir öğrenci, Eğitim-Öğretim yılının başında İngilizce Yeterlilik Sınavı'na tabii tutulur.. Tarsus Üniversitesi Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesinin Üçüncü Bölüm, Yedinci Madde (2)'de belirtilen puanı (60) alamayan öğrenciler zorunlu hazırlık (İngilizce) eğitimine başlarlar (4)B.1.1.17. Zorunlu hazırlık (İngilizce) eğitimi ve Eğitim-Öğretim kriterleri CEFR ve TYYÇ göz önünde bulundurularak ve sınav yönetmeliğinin ilgili hükümleri düşünülerek tasarlanır ve uygulanır. Zorunlu İngilizce Hazırlık öğrencilerimizin B1 düzeyine gelmeleri hedeflenir. Ortak Zorunlu Yabancı Dil (İngilizce I-II) derslerinde de A1-A2 düzeyinde Eğitim-Öğretim çalışmaları gerçekleştirilmektedir.

YDYO öğrenci merkezli bir yaklaşımla hareket ederek, öğrencilerin yıl boyunca öneri ve taleplerini anketler aracılığı ile toplar. Öğrenciler, öneri ve taleplerini Google Forms üzerinde tasarlanmış bir Öneri ve Talep Formu ile Yüksekokulumuza iletir. Öneri ve Talep Formu hem duyuru hem de hızlı erişim linki olarak Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu web sayfasında paylaşılmaktadır. Aynı zamanda, öğretim elemanlarının ofis görüşme saatleri bulunmaktadır ve bu saatlerde öğrenciler var olan öneri ve taleplerini ilgili öğretim elemanına bireysel olarak da iletebilmektedir. Bu çalışmalar aracılığıyla, öğrencilerimizin talep ve önerilerini daha kolay ve hızlı bir şekilde ifade etmesi amaçlanmakta olup dönem içi ve sonundaki görüşlerine de ders planlamaları içerisinde yer verilmektedir. Öğrencilerin iletmediği öneri ve talepler doğrultusunda ek materyaller düzenlenmekte ve çevrimiçi kaynaklar öğrencilerle paylaşılmaktadır. Öğrencilerden gelen dönütlere ve taleplere göre ders işleyiş esnasında güncellemeler ve yeniden şekillendirmeler (yeni ödevlendirmeler, grup çalışmaları, konuşma aktiviteleri) yapılmaktadır. Bu sayede dersler daha verimli ve daha etkileşimli bir hale getirilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)B.1.1.1.yuksekokul_danisma](#)

- [\(4\)B.1.1.2.bolum danisma kurulu](#)
- [\(4\)B.1.1.3.ydyo_yoneticileri_toplanti_ve_danisma_kurulu](#)
- [\(4\)B.1.1.4.ydyo_yoneticileri_toplantisi_sonuc_bildirgesi](#)
- [\(4\)B.1.1.5.yuksekokul_yoneticileri_toplantisi_websitesi_haberi](#)
- [\(4\)B.1.1.6.donem_ici_ders_degerlendirme_anketi_raporu_iyilestirme_donutleri](#)
- [\(4\)B.1.1.7.donem_ici_ders_degerlendirme_anketi_raporu](#)
- [\(4\)B.1.1.8.cefr_kanit](#)
- [\(4\)B.1.1.9.bahar_yariyili_baslangici_hakkinda](#)
- [\(4\)B.1.1.10.hazirlik_egitim_bilgilendirme](#)
- [\(4\)B.1.1.11.google_classroom](#)
- [\(4\)B.1.1.12.donem_basi_toplantisi](#)
- [\(4\)B.1.1.13.oryantasyon_etkinligi](#)
- [\(4\)B.1.1.14.ogrenci_ilk_memnuniyet_anketi](#)
- [\(4\)B.1.1.15.donem_ici_ders_degerlendirme_anketi_raporu](#)
- [\(4\)B.1.1.16.donem_ici_ders_degerlendirme_anketi_raporu_iyilestirme_donutleri](#)
- [\(4\)B.1.1.17.tyyc](#)
- [\(4\)B.1.1.18.ogrenci_yeterlik_bilgilendirme_yazisi](#)
- [\(4\)B.1.1.19.sinav_yonergesi](#)
- [\(4\)B.1.1.20.hizli_erisim_oneri_talep_formu](#)
- [\(4\)B.1.1.21.danisma_gorusme_formu](#)
- [\(4\)B.1.1.22.danismanliklar_ve_gorusme_saatleri](#)
- [\(4\)B.1.1.23.ek_materyal_paylasimi](#)

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Yabancı Diller Yüksekokulu, Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (Common European Framework, CEFR) ışığında ders vermektedir. Eğitim-Öğretim süreci boyunca haftalık, dönemlik ve yıllık müfredat programları tasarlanmakta ve takip edilmektedir. Eğitim sürecinde ders kitapları ve ek materyallerden faydalanılmaktadır. Yabancı Dil Hazırlık (İngilizce) eğitiminde öğrenciler B1 seviyesine gelerek eğitimlerini tamamlamaktadırlar.

Hazırlık eğitimi ders programları öğrencilerin en yüksek düzeyde verim alabilecekleri şekilde düzenlenmektedir. Haftalık ders saati ve ders programları, öğrencilerin diğer etkinliklere de zaman ayırabilmesi için özenle hazırlanmaktadır. Dersler haftanın dört gününe dağıtılmış olup, haftanın bir günü öğrencilerin hem akademik etkinliklere hem de kampüs içi ve dışındaki ders dışı faaliyetlere daha rahat katılabilmesi ve kampüsteki olanaklardan yararlanabilmesi için ayrılmıştır.

Haftalık 25 saatten oluşan Yabancı Dil Hazırlık (İngilizce) eğitiminde, 13 saat Main Course (Temel İngilizce), 6 saat Listening&Speaking (Dinleme&Konuşma) ve 6 saat Reading&Writing (Okuma&Yazma) dersleri verilmektedir. Ders dağılımındaki temel esas, Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (CEFR) kapsamında dil eğitimi; temel dil bilgisi ve kelime bilgisi dışında dört dil becerisini geliştirmeye yönelik sürdürmektir (4)B.1.2.1.

Her akademik yıl başlangıcında, derslerin dağılımı ve ders programları oryantasyon sunumu ile öğrencilere sunulmaktadır ve derslerin dağılımları YDYO web sayfasında hızlı erişim linki olarak da bulunmaktadır.

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Güz Dönemi Yabancı Dil Hazırlık (İngilizce) dersleri kurum içerisinde yüz yüze verilmektedir. YDYO bünyesindeki öğretim elemanları tarafından yürütülen 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Güz Dönemi Ortak Zorunlu Yabancı Dil (Yabancı Dil I & Yabancı Dil II) dersleri kurum genelinde çevrimiçi verilirken, 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Güz Dönemi İleri İngilizce dersleri yüz yüze verilmektedir. 2022-2023 Eğitim-

Öğretim yılı Bahar Dönemi dersleri, ülkemizde yaşanan yıkıcı deprem nedeniyle önce çevrimiçi ardından hibrit şeklinde verilmiştir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.2.1.cefr kanit](#)
- [\(4\)B.1.2.2. haftalik ders programlari ve izlence](#)
- [\(4\)B.1.2.3.ders kitapları ve online kaynaklar](#)
- [\(4\)B.1.2.4.haftalik ders dagilimi](#)
- [\(4\)B.1.2.5.hizli erisim oneri talep formu](#)
- [\(4\)B.1.2.6.oryantasyon etkinligi](#)
- [\(4\)B.1.2.7.bahar donemi dersleri hakkında](#)

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Yabancı Diller Yüksekokulu, mezun veren bir program değildir. Ancak, Üniversitemizde %30 İngilizce eğitim veren programlara kayıtlı olan öğrencilere bir yıllık zorunlu İngilizce hazırlık eğitimi sunmaktadır. Bu sebeple, Yüksekokulumuzda sadece hazırlık eğitimi verilmektedir. Ön lisans, lisans veya lisansüstü programlar Yüksekokulumuz bünyesinde bulunmamaktadır.

Hazırlık eğitimi süresince, öğrencilerin genel yeterlilikler ve öğrenme çıktıları Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (Common European Framework, CEFR) temel alınarak düzenlenmiştir. Bu çerçevede, öğrencilere kendi akademik alanlarında ve günlük yaşamlarında ihtiyaç duyacakları dil becerilerini (dil bilgisi, kelime, okuma, yazma, dinleme, konuşma) kazandırmak amaçlanmıştır. Bu hedef doğrultusunda Yüksekokulumuzda eğitim verilmektedir.

Ortak Zorunlu Yabancı Dil I-II (İngilizce) dersi için öğrenme kazanımları belirlenmiş, program çıktıları ve ders kazanımları ilgili bölümlerinin Ders Bilgi Paketlerinde açıklanmıştır.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.3.1.ydya mezun vermeyen bir birim](#)
- [\(4\)B.1.3.2.cefr kanit](#)
- [\(4\)B.1.3.3.hazirlik egitim bilgilendirme](#)
- [\(4\)B.1.3.4.ders bilgi paketi](#)

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Üniversitemizde, Yabancı Diller Yüksekokulu mezun veren bir program değildir. Ancak, Üniversitemizin %30 İngilizce eğitim veren programlarına kayıtlı olan öğrencilere bir yıllık zorunlu İngilizce hazırlık eğitimi sunan bir birimdir. Bu birimin AKTS'si bulunmamaktadır.

Hazırlık eğitimi ders tasarımı süreci, öğrencilerin yıl boyunca aktif olarak hem ders içinde hem de ders dışında faaliyet göstermelerine olanak sağlayacak bir dağılımı kapsamaktadır. Her ders, öğrencilerin katılımını teşvik edecek öğrenci performansına dayalı aktiviteler ve ölçme değerlendirme sistemleri içermektedir.

Ayrıca, öğrencilerimizin yıl boyunca öneri ve taleplerini iletebilecekleri bir Öneri ve Talep Formu, Google Forms üzerinde tasarlanmıştır. Bu form, hem duyurular hem de hızlı erişim linki olarak Üniversitemiz Yabancı Diller Yüksekokulu web sayfasında

paylaşılmaktadır. Bu sayede, öğrencilerimizin talep ve önerilerini daha kolay ve hızlı bir şekilde iletmeleri amaçlanmaktadır. Öğrencilerin dönem içi ve dönem sonu görüşleri, ders planlamaları içinde dikkate alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.4.1.ydyo mezun vermedigine dair belge](#)
- [\(4\)B.1.4.2.hazirlik eğitim bilgilendirme](#)
- [\(4\)B.1.4.3.oneri talep formu](#)
- [\(4\)B.1.4.4.ogrenci ilk memnuniyet anketi](#)
- [\(4\)B.1.4.5.donem ici ders degerlendirme anketi raporu](#)

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her akademik yıl sonunda Yabancı Diller Yüksekokulu'nda gerçekleştirilen dönem sonu toplantılarında, eğitim ve öğretim ile ilgili göstergeler (öğrenci sayıları, başarı durumları, vb.) istatistiksel verilerle saptanıp tartışılmakta, değerlendirilmekte ve karşılaştırılmaktadır. Bu süreç, kaliteli eğitimin sürdürülmesi ve gelişiminin sağlanması amacıyla önemli bir rol oynamaktadır.

Hazırlık eğitiminde sunulan derslerin içeriği ve kullanılan yöntemler, öğrencilere gönderilen dönem sonu anketleri aracılığıyla değerlendirilmekte ve anket sonuçlarına dayalı olarak iyileştirmeler yapılmaktadır. Öğrencilerden elde edilen anket verilerinin analizi, birim öğretim elemanları tarafından bilimsel araştırmalar yürütülerek bilim camiasıyla paylaşılmakta ve topluma fayda sağlamaktadır. Bu süreç aynı zamanda programın sonuçlara göre düzenlenmesine olanak sağlamaktadır.

Ayrıca, öğrencilerimizin eğitim-öğretim süresince öneri ve taleplerini iletebilecekleri Google Forms üzerinde bulunan Öneri ve Talep Formu, Yüksekokulumuzun web sayfasında hem duyuru hem de hızlı erişim linki olarak paylaşılmaktadır. Bu uygulama ile öğrencilerin talep ve önerilerini daha kolay ve hızlı bir şekilde ifade etmeleri hedeflenmektedir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.1.5.1.akademik kurul](#)
- [\(4\)B.1.5.2.anket donutleri](#)
- [\(4\)B.1.5.3.hazirlik eğitimi içeriği](#)
- [\(4\)B.1.5.4.ydyo yayın sayısı verileri](#)
- [\(4\)B.1.5.5.oneri talep formu](#)
- [\(4\)B.1.5.6.hizli erisim oneri talep formu](#)

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Her akademik yıl başlangıcında hazırlık sınıfları için haftalık, aylık ve yıllık planlamalar yapılır. Yabancı Diller Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ders izlenceleri ve sınav takvimleri öğrencilerle paylaşılır. Dönem boyunca uygulanacak sınavların içeriği, şekli, izlenecek prosedürler ve tüm değerlendirme prosedürlerini iletmek amacıyla, her eğitim-öğretim yılı başında akademik toplantılar düzenlenir. Benzer şekilde, öğrenciler, kendilerine dönem boyunca uygulanacak sınavların içeriği, şekli, izlenecek prosedürler ve tüm

değerlendirme prosedürleri hakkında her eğitim-öğretim yılı başında gerçekleştirilen oryantasyon toplantılarında bilgilendirilir.

Her yıl sonunda öğrencilere genel değerlendirme anketi uygulanmakta ve bir sonraki yılın planlaması bu anket sonuçlarına göre yapılmaktadır.

Eğitim ve öğretim sürecinin tasarlanmasında, Yüksekokulumuzun bölüm başkanı gerekli görev ve sorumlulukların dağıtımını yapılmakta ve öğretim elemanları bu sürece uyum sağlamaktadır. Belirlenen görev takvimi, her eğitim-öğretim dönemi başında öğretim elemanlarına duyurulmaktadır.

Kanıtlar

[\(4\)B.1.6.1. akademik bolum kurul toplantısı](#)

[\(4\)B.1.6.2. haftalik ders programlari ve izlence](#)

[\(4\)B.1.6.3.hazirlik egitim bilgilendirme](#)

[\(4\)B.1.6.4.ogrenci yeterlik bilgilendirme yazisi](#)

[\(4\)B.1.6.5.donem basi toplantisi](#)

[\(4\)B.1.6.6.oryantasyon etkinligi](#)

[\(4\)B.1.6.7.anket donutleri](#)

[\(4\)B.1.6.8.gorevlendirme tablosu](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

Kurum, öğrencilerin nitelikli mezuniyet becerilerine ulaşmasını sağlamak için öğrenci odaklı ve yetkinlik temelli öğretim, ölçme ve değerlendirme yöntemlerini benimsemektedir. Ayrıca, öğrenci kabulü, diploma verme, derece atama ve diğer yeterliliklerin tanınması ve sertifikalandırılması için net kriterler belirlenmiştir ve önceden belirlenmiş kuralları tutarlı bir şekilde uygulamaktadır.

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Güz Dönemi'nde, Yabancı Dil Hazırlık dersleri kurum içinde yüz yüze olarak gerçekleştirilmiştir. Aynı dönemde, Ortak Zorunlu Yabancı Dil dersleri (Yabancı Dil I ve Yabancı Dil II) çevrimiçi olarak Yabancı Diller Yüksekokulu öğretim elemanları tarafından sunulmuştur. İleri İngilizce dersleri ise yine aynı dönemde yüz yüze olarak verilmektedir. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Dönemi dersleri ise ülke genelinde yaşanan deprem sebebiyle çevrimiçi olarak düzenlenmiştir. Ek olarak, senkron derslere zamanında katılmayan öğrenciler için dersler kaydedilmiş ve ALMS sistemi üzerinden öğrencilerin daha sonra erişebilecekleri şekilde paylaşılmıştır.

Ders kaynaklarının öğretim sürecine uyum sağlayarak hedeflerin gerçekleştirilmesine katkıda bulunması için yayınevlerinden destek alınmıştır. Anlaşmalı yayınevleriyle etkinlikler düzenlenmiş, bu etkinlikler büyük bir ilgi ve katılımı tamamlanmıştır.

Hazırlık eğitimi sürecinde gerçekleştirilen aktiviteler, Yabancı Diller Yüksekokulu web sitesinde paylaşılmaktadır. Ayrıca, derslerde öğrencilerin etkin rol alabilmelerini sağlamak amacıyla kullanılan yöntemler ve tekniklerle ilgili öğrenci taleplerini daha kolay ifade edebilmeleri için bir "Öneri ve Talep Formu" Google Forms üzerinde tasarlanmış ve web sitesinde paylaşılmıştır. Bu yöntemler öğrenci merkezli öğretim yaklaşımlarını desteklemektedir.

Kanıtlar

[\(4\)B.2.1.1.donem ici ders degerlendirme anketi](#)

[\(4\)B.2.1.2.oneri talep formu](#)

- [\(4\)B.2.1.3.learner_autonomy](#)
[\(4\)B.2.1.4.ydyo_web_sayfasi](#)
[\(4\)B.2.1.5.ders_kaydi](#)

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Hazırlık eğitiminde başarı ölçme ve değerlendirme koşulları, dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Bu sürecin resmileşmesi için Birim Danışma Kurulu kurulmuştur.

Ölçme ve değerlendirme süreci; yıl içinde üç ara sınav, sekiz kısa sınav, rol canlandırma, yazma portfolyosu, sunumlar, ödevler, ders katılımı ve bir yıl sonu sınavıyla gerçekleştirilmektedir. Yıl sonu başarı puanı, belirlenen yüzdelikler doğrultusunda hesaplanmakta olup, 60 puan ve üzeri alan öğrenciler hazırlık eğitimini başarıyla tamamlayarak kendi programlarına geçmektedir. Bu koşullar ve gereken puanlar, YDYO web sitesinde "Hazırlık Eğitimi Bilgilendirme" başlığı altında "Hızlı Erişim" panelinde konumlandırılmış olmasının yanı sıra, her Eğitim-Öğretim yılı başında da öğrencilerle paylaşılmaktadır.

Ölçme ve değerlendirme süreci, sadece teorik değil aynı zamanda pratik becerilere de odaklanmaktadır ve Avrupa Dilleri Ortak Çerçevesi (Common European Framework, CEFR) baz alınarak düzenlenmektedir. Bu sistemde, dil bilgisi ve kelime bilgisinin yanı sıra, okuma, yazma, dinleme ve konuşma gibi dört temel dil becerisine odaklanan sınav formatı kullanılmaktadır.

Öğrencinin devam veya sınava girmesi gibi düzenlemeler, Tarsus Üniversitesi Yabancı Dil Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi hükümlerine göre uygulanmaktadır. Ortak zorunlu yabancı dil derslerinin kayıtları öğrenci işleri bilgi sistemine işlenmektedir.

2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Hazırlık 1. Dönemi içerisinde, Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde bulunan Yabancı Diller Bölümü öğrencileri için bir ders değerlendirme anketi uygulanmıştır. Bu anket, öğrencilerimizin derslerle ilgili tutumlarını anlamayı, görüşlerini ve önerilerini alarak derslerin daha etkili bir şekilde planlanmasını hedeflemiştir. Anket, öğrencilerin derslere devam durumu, Main Course, Reading&Writing, Listening&Speaking derslerine yönelik memnuniyetleri ve bu derslerde kullanılan kaynaklar hakkındaki görüşlerini içermektedir. Ayrıca öğrencilere, başka görüş, öneri ve taleplerini belirtme imkânı da sunulmuştur.

Yabancı Diller Yüksekokulu'nda Ortak Zorunlu Yabancı Dil (İngilizce) dersiyle ilgili öğrenci görüşlerini ve deneyimlerini değerlendirmek amacıyla Ders Sonu Değerlendirme Anketi (OZYD-İngilizce) uygulanmıştır (4)B.2.2.1. Anket, öğrencilerin derse girmeden önceki beklentileri, ders sırasında düşünceleri ve hisleri, derste kullanılan materyallerin değerlendirilmesi, dersin genel geçmişi, dersin diğer derslerden farkı, derste akılda kalan önemli konular, yapılan etkinliklerin gerekliliği, dersin olası iyileştirme alanları ve genel düşünceleri hakkında görüşlerin sunulmasına olanak sağlamaktadır. Öğrencilerin bu anket aracılığıyla ifade ettikleri görüşler, dersin kalitesinin ve etkinliğinin değerlendirilmesine yardımcı olmak amacıyla toplanmıştır. Anket sonuçları, dersin güçlü yönlerinin belirlenmesine ve iyileştirme alanlarının tespit edilmesine katkı sağlamaya yöneliktir. Bu görüşler, ders planlaması ve uygulamasında dikkate alınarak ders deneyiminin daha olumlu hale getirilmesine yönelik önemli bir veri oluşturmuştur.

Oryantasyon etkinliği, öğrencilere sunulan bir değerlendirme formu aracılığıyla değerlendirilmiştir. Form, öğrencilerin oryantasyon sürecine ilişkin deneyimlerini ve memnuniyetlerini ölçmek amacıyla hazırlanmıştır. Öğrencilerin verdiği geri bildirimler, oryantasyon etkinliğinin başarısını değerlendirmek ve gelecekteki oryantasyon programlarının geliştirilmesine katkı sağlamak için incelenmiştir. Öğrencilerin oryantasyon eğitimine dair,

eđitimn sűresi, etkinlik dűzenlenme tarihi, oryantasyon içeriđi, eđitmcilerin bilgi seviyesi ve iletiřimi, konuların anlatımı, okulun idari ve akademik personelinin tanıtımı, derslerin ve ođretim elemanlarının tanıtımı, sorulara verilen cevaplar, yűneticilerin ve gűrevlerinin tanıtımı, kampűs imkanlarının tanıtımı, fiziksel birimlerin tanıtımı ve acil durumlarda bařvurulacak kiřiler hakkında bilgilendirme gibi birçok konudaki gűrűřlerini belirlemeye yűneliktir.

Kanıtlar

- [\(4\)B.2.2.1.ders sonu değerlendirme anketi raporu ozyd](#)
- [\(4\)B.2.2.2.ders sonu değerlendirme anketi ls](#)
- [\(4\)B.2.2.3.oryantasyon değerlendirme anketi](#)
- [\(4\)B.2.2.4.hazirlik eğitimi bilgilendirme](#)
- [\(4\)B.2.2.5.yabancidil egitimogretim ve sinav yonergesi](#)
- [\(4\)B.2.2.6.cefr](#)
- [\(4\)B.2.2.7. yuksekokul danisma toplanti yazisi](#)

B.2.3. Őđrenci Kabulű, Őnceki Őđrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Őniversitemize bađlı fakűltelerin %30 İngilizce eđitim veren programlarındaki Őđrencilere bir yıl boyunca Yabancı Dil Hazırlık eđitimi sunulmaktadır ve Őđrenci kabulű ilgili fakűlteler, enstitűler ve yűksekokullar tarafından gerçekleřtirilmektedir.

Yabancı Diller Yűksekokulu bűnyesinde ‘‘Zorunlu İngilizce Hazırlık’’ birimi bulunmaktadır ve bu birim lisans dűzeyindeki yabancı dil eđitimi alan Őđrencilere yűneliktir. Ayrıca, Őniversitemizin diđer lisans ve Őn lisans programlarında Ortak Zorunlu Yabancı Dil I-II dersleri sunulmaktadır. Bu derslerin program tanımı, ıktıları ve içeriđi Őniversite Bilgi Paketi’nde yer almaktadır.

Yűksekokulumuzun Eđitim Őđretim ve Sınav Yűnergesi’nde belirtilen kořulları sađlayan ve bařka bir űniversitede zorunlu hazırlık programını bařarıyla tamamlayan Őđrenciler, zorunlu hazırlık programından muaf tutulmaktadır. Bunun dıřında Yabancı Diller Yűksekokulu mezun veren bir birim olmadıđı için Őđrenci kabulűne iliřkin sűreler bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [\(1\)B.2.3.1.bilgi paketi](#)
- [\(1\)B.2.3.2.yabancidil egitimogretim ve sinav yonergesi](#)

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yabancı Diller Yűksekokulu, Őniversitemizdeki %30 İngilizce eđitim programlarına dahil olan Őđrencilere yűnelik 1 yıllık zorunlu İngilizce hazırlık eđitimi sunan bir birimdir. Bu sebeple, Yűksekokulumuzda sadece hazırlık eđitimi verilmekte olup, Őn lisans, lisans veya lisansűstű programlar bulunmamaktadır.

Kanıtlar

- [\(1\)B.2.4.1.yuksekokulumuzu taniyalim](#)
- [\(1\)B.2.4.2.bolumler](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

Kurum, mezunların hedeflenen niteliklerine ulaşabilmesi ve Eğitim-Öğretim faaliyetlerini yürütebilmesi için uygun altyapı, kaynak ve ortamlara sahip olmalı, ve öğrenme fırsatlarının tüm öğrenciler için yeterli ve erişilebilir olmasını sağlamalıdır. Kurum, sağladığı destek hizmetleri ile öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına katkı sağlamalıdır.

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık Birimi'nde eğitim verilen öğrencilerin kullandıkları mevcut fiziki alanlar Birim Faaliyet Raporu'nda belirtilmektedir. Tüm öğrenciler için öğrenme olanaklarının yeterli ve erişilebilir olmasını sağlamak amacıyla Eğitim-Öğretim yılı başında Google Classroom platformunda sınıf oluşturulmakta ve bu sınıf aracılığıyla öğrencilerle dersler yapılmaktadır. Kaynaklar, çalışma sayfaları, ödevler ve geri bildirimler verilmektedir. Ayrıca öğrencilerin dil becerilerini geliştirmelerine ve pratik yapmalarına yardımcı olacak çevrimiçi bağlantılar ve araçlar hem dönem başında hem de dönem içinde Yüksekokulumuz web sitesinde "Çevrimiçi Kaynaklar" adı altında hem de Google Classroom üzerinden duyuru olarak paylaşılmaktadır.

Üniversite Kütüphanesi veri tabanımız hem İngilizce sözlükleri hem de pratik ders referans kitaplarını içermektedir ve öğrencilerin bu kaynakları kullanmaları teşvik edilmektedir. Ayrıca, Birim Kalite Komisyonu tarafından yapılan toplantılarda öğrenme ve öğretme kaynaklarının zenginleştirilmesine yönelik kararlar alınır ve buna göre uygulamalar hayata geçirilir.

Ortak Zorunlu Yabancı Dil dersleri için UZEM merkezinde çekilen videolar oluşturularak ilgili platformda öğrencilerle paylaşılmaktadır. Ek olarak, öğrencilerin derste kullanılan kaynaklara ilişkin görüşleri de anketler aracılığıyla elde edilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)B.3.1.1.birim faaliyet raporu](#)

[\(4\)B.3.1.2.google classroom sınıf](#)

[\(4\)B.3.1.3.online kaynaklar](#)

[\(4\)B.3.1.4.kutuphane veri tabanı](#)

[\(4\)B.3.1.5.birim kalite komisyon toplantı tutanağı](#)

[\(4\)B.3.1.6.uzem dersler](#)

[\(4\)B.3.1.7.ogrenci memnuniyet anketi](#)

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Yabancı Diller Yüksekokulu Hazırlık biriminde öğrencilerin akademik gelişimlerini takip eden, onlara rehberlik eden, akademik sorunlarına ve kariyer planlamalarına destek veren danışman öğretim elemanları bulunmaktadır. Tarsus Üniversitesi Akademik Danışmanlık Yönergesi uyarınca yarıyıl başında oluşturulan her hazırlık sınıfı grubuna bir danışman öğretim elemanı atanır. Öğrencilerimize daha iyi hizmet verebilmek amacıyla öğrenci görüşme saatleri belirlenmiştir. Google Classroom, Meet ve E-mail gibi farklı platformlar öğrencilerin danışmanlarına erişimini kolaylaştırmak amacıyla kullanılmaktadır. Ek olarak, her grup danışmanı kendi sınıfından bir temsilci seçmektedir ve bu temsilci ile WhatsApp üzerinden iletişim kurmaktadır. Her temsilciden kendi sınıfı için bir WhatsApp grubu oluşturması istenir ve bu sayede öğrencilerle daha hızlı, kolay ve etkili bir iletişim süreci yaşanmaktadır.

Yıl sonlarında ders değerlendirme anketleri aracılığıyla öğrencilerimizin danışmanlık konusundaki görüşleri alınmakta ve ilgili sonuçlar tartışılarak değerlendirilmektedir. Anket

sonuçları üzerine bölüm öğretim elemanları değerlendirmeler yapıp iyileştirmeler sunmaktadır.

Ayrıca öğrencilerimiz akademik yaşamlarını her açıdan desteklemek amacıyla Üniversitemiz Kariyer ve Mezunlar Ofisi, Erasmus Ofisi ve Proje Ofisi tarafından düzenlenen ve desteklenen proje, toplantı ve etkinliklere yönlendirilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)B.3.2.1.danismanliklar](#)

[\(4\)B.3.2.2.google sanal siniflar](#)

[\(4\)B.3.2.3.ders sonu degerlendirme](#)

[\(4\)B.3.2.4.genel kurul](#)

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Danışman öğretim elemanları tarafından her yeni eğitim-öğretim yılı başında hazırlık sınıflarına “Öğrenci Bilgi Formu” gönderilmekte ve bu forma verilen yanıtlara göre dezavantajlı bireyler belirlenmektedir. Bu çerçevede, Tarsus Üniversitesi Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi kapsamında belirlenen öğrencilere yönelik iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. İşitme problemi olan bireylerin sınıflarda ön sıralarda olmaları sağlanmaktadır ve disleksi bireylere sınavlarda ek süre tanınmaktadır. Dezavantajlı öğrenciler için ders içi ve ders dışı olacak şekilde öğretim elemanları ek süre ayırarak bu öğrencilerle birebir iletişim kurmaktadır.

Ek olarak, Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesinde kullanılan ders materyalleri öğrencilerimize yönelik "disleksi dostu" okuma metinleri sunmakta olup, bu materyaller ilgili öğrencilerle paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

[\(4\)B.3.4.1.ogrenci bilgi formu](#)

[\(4\)B.3.4.2.engelli ogrencilere yonelik egitim ogretim ve sinav yonetmeligi](#)

[\(4\)B.3.4.3.disleksi dostu materyaller](#)

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Üniversitemiz Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmekte ve öğrencilerimizin bu faaliyetlere katılımı desteklenmektedir.

Öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik çeşitli konularda Yabancı Diller Yüksekokulu webinarlar düzenlenmekte ve bunlara öğrencilerin katılımı teşvik edilmektedir.

Yabancı Diller Yüksekokulunda hazırlık eğitimi alan öğrenciler Tarsus'a yeni gelen öğrenciler olduğundan yıl içinde Tarsus Gezisi düzenlenmektedir.

Hazırlık öğrencileri sosyal ve kültürel bir etkinlik olarak öğrendikleri yabancı dil bilgi ve becerilerini kullanarak yıl sonunda tiyatro gösterileri gerçekleştirirler.

Kanıtlar

[\(4\)B.3.5.1.webinarlar](#)

[\(4\)B.3.5.2.tarsus gezisi](#)

[\(4\)B.3.5.3.tiyatro performanslari](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

Kurum, öğretim elemanlarının işe alımı, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açıktır. Hedeflenen donanımlı mezun yeterliliklerinin elde edilebilmesi için öğretim üyelerinin eğitim ve öğretim yeterliliklerinin sürekli geliştirilmesine olanak sağlamaktadır.

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Yabancı Diller Yüksekokuluna öğretim elemanı alımı Yükseköğretim Kurumunun belirlediği mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim-Öğretim kadrosunun atanmasında programa uygun nitelik ve alanla ilgili öğretim elemanı alımında, Tarsus Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi, 02 Kasım 2019 Tarihli ve 30936 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik", 09 Kasım 2018 tarihli ve 30590 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıktan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" esasları dikkate alınmaktadır.

Ek olarak, her yıl sonunda öğretim elemanlarımızın Tarsus Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi'ne göre hesaplanan puanları Yüksekokul Bölüm Başkanımız tarafından toplanmakta ve akademik çalışma verileri düzenli olarak Birim Faaliyet Raporu'nda sunulmaktadır.

Kanıtlar

[\(4\)B.4.1.1.atanma yönergesi](#)

[\(4\)B.4.1.2.birim faaliyet raporu](#)

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim elemanlarımızın yurt içi ve yurt dışı araştırma ve bilimsel faaliyetleri ile ERASMUS hareketlilikleri birimiz tarafından desteklenmekte olup, öğretim elemanlarımız TÜBİTAK, BAP ve Kalkınma Ajansları düzeyinde proje önermeleri teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarımızın çalışma alanlarıyla ilgili kongre, seminer, eğitim, konferans, çalıştay gibi programlara katılmaları desteklenmekle beraber ve bu konuda motive edilmektedirler. Dil eğitimi konusunda öğretim elemanlarımız akademik çalışmalarını sürdürmekte ve bu konuda akademik yayınlar ortaya koymaktadırlar. Toplam katılım sayıları yıl sonunda oluşturulan Birim Faaliyet Raporunda belirtilmektedir.

Kanıtlar

[\(4\)B.4.2.1.yetkinlik faaliyetleri](#)

[\(4\)B.4.2.2.akademik yayınlar](#)

[\(4\)B.4.2.3.birim faaliyet raporu](#)

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Birimimizde eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik Akademik Kurul Toplantıları'nda

Birim Yöneticileri tarafından sözlü olarak yapılmakta fakat herhangi bir ödüllendirme sistemi bulunmamaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)B.4.3.1.akademik tesvik odeneği takvimi](#)

[\(3\)B.4.3.2.tesvik komisyon görevlendirme](#)

[\(3\)B.4.3.3.tesvik komisyon değerlendirme sonuçları](#)

PUKÖ Tablosu

PLANLA	UYGULA	KONTROL ET	ÖNLEM AL	İyileştirme Önerisi
B.1.1.Yabancı Diller Yüksekokulu'nda ders içerikleri ve hedefler Bölüm Toplantıları ile belirlenmesi kararlaştırılmıştır.	YDYO öğretim elemanları Eğitim-Öğretim yılı boyunca ders programlarını ve müfredatını günceller.	Yüksekokul yöneticilerinin ve Danışma Kurullarının katılımıyla ders içerikleri konusunda dış paydaşların görüşleri alınır.	Değerlendirme ve iyileştirme planları öğretim elemanları ile bölüm toplantılarında tartışılır ve düzenlemeler yapılır.	
B.1.1.Yabancı Diller Yüksekokulu, %30 İngilizce eğitim veren programlara kayıtlı öğrencilere TYYÇ belirtilen dil seviyesini sağlamak amacıyla eğitim vermeyi planlamaktadır.	İngilizce Yeterlilik Sınavı, %30 İngilizce eğitim veren programlara kayıtlı öğrencilere uygulanır.	Sınav sonuçlarına göre puan alamayan öğrencilere zorunlu hazırlık eğitimi başlatılır.	Öğrencilerin öneri ve talepleri doğrultusunda ek materyaller düzenlenir ve çevrimiçi kaynaklar paylaşılır.	
B.1.1.Öğrenci merkezli yaklaşım ile öğrenci öneri ve talepleri anketler aracılığıyla toplanması kararlaştırılmıştır.	Öğrenciler, öneri ve taleplerini Google Forms üzerinde tasarlanmış bir Öneri ve Talep Formu ile yüksekokula iletir.	Öğretim elemanlarının ofis görüşme saatlerinde öğrenciler bireysel öneri ve taleplerini paylaşır.	Öğrencilerden gelen dönütlere göre ders işleyişinde güncellemeler ve yeniden şekillendirmeler yapılır.	
B.1.2.Eğitim-Öğretim süreci boyunca haftalık, dönemlik ve yıllık ders içerikleri, Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve	Ders kitapları ve ekstra materyaller kullanılarak Yabancı Dil Hazırlık (İngilizce) eğitimi verilmektedir.	Her akademik yıl başında derslerin dağılımı ve ders programları, öğrencilere oryantasyon sunumu ile	2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Güz Dönemi'nde, Yabancı Dil Hazırlık (İngilizce) dersleri	

<p>Programı (Common European Framework, CEFR) doğrultusunda tasarlanmaktadır. Haftalık ders saati ve ders programları, öğrencilerin en yüksek düzeyde verim alabilmesi ve diğer etkinliklere zaman ayırabilmesi için özenle planlanmaktadır.</p>	<p>Haftalık 25 saatlik eğitimde, Main Course, Listening&Speaking ve Reading&Writing dersleri B1 seviyesine ulaşmak amacıyla öğrencilere sunulmaktadır. Dersler haftanın dört günü düzenlenmiş olup, bir gün öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere ve kampüs içi faaliyetlere katılabilmesi için ayrılmıştır.</p>	<p>açıklanmaktadır. Ders dağılımları YDYO web sayfasında hızlı erişim noktasında öğrencilere sunulmaktadır.</p>	<p>yüz yüze, diğer dersler çevrimiçi verilirken, önceki yıl yaşanan deprem nedeniyle çevrimiçi ve hibrit verilmiştir. Bu gibi olağanüstü durumlarda öğrenci ve öğretim elemanlarının etkili bir şekilde bilgilendirilmesi ve eğitim sürekliliğinin sağlanması adına derslerin çevrimiçi platformlara yüklenmesi, ek materyal paylaşımı gibi önlemler alınmıştır.</p>	
<p>B.1.3.Yabancı Diller Yüksekokulu, mezun veren bir değildir ve %30 İngilizce eğitim veren programlara kayıtlı öğrencilere bir yıllık zorunlu İngilizce hazırlık eğitimi sağlamaktadır. Hazırlık eğitimi süresince, Avrupa Dilleri Ortak Çerçeve Programı (Common European Framework, CEFR) temel alınarak öğrencilere genel yeterliliklerin ve dil becerilerinin kazandırılması amaçlanmaktadır.</p>	<p>Hazırlık eğitimi süresince, öğrencilere CEFR temel alınarak dil bilgisi, kelime, okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerileri kazandırılmaktadır. Ortak Zorunlu Yabancı Dil (I-II) dersi için belirlenen öğrenme kazanımları, program çıktıları ve ders kazanımları bölümlerin Ders Bilgi Paketlerinde açıklanmıştır.</p>	<p>Eğitim sürecinin öğrencilerin genel yeterlilikleri ve dil becerileri kazanımına uygunluğu periyodik olarak farklı kriter baz alınarak değerlendirilmektedir.</p>	<p>Program çıktıları ve öğrenme kazanımları, öğrencilere etkili bir şekilde aktarıldığından emin olmak adına öğretim elemanları ile düzenli iletişim ve geri bildirim süreçleri kurulmuştur ve bu durumlar Akademik Kurul Toplantılarında değerlendirilmektedir.</p>	

<p>B.1.4.Yabancı Diller Yüksekokulu, mezun veren bir program olmadığından, %30 İngilizce eğitim veren programlara kayıtlı öğrencilere yönelik bir yıllık zorunlu İngilizce hazırlık eğitimi sunmaktadır. AKTS'si bulunmamaktadır.</p>	<p>Hazırlık eğitimi ders tasarımı sürecinde, öğrencilere yıl boyunca aktif katılım imkanı sağlayacak bir plan oluşturulmuştur. Her ders, öğrenci performansına dayalı aktiviteler ve ölçme değerlendirme sistemlerini içermektedir. Öğrencilerin öneri ve taleplerini iletebilmeleri için Google Forms üzerinde tasarlanmış bir Öneri ve Talep Formu oluşturulmuştur.</p>	<p>Öğrencilerin talep ve önerileri düzenli olarak değerlendirilerek, ders planlamalarında dikkate alınmaktadır.</p>	<p>Öğrencilere iletişim ve geri bildirim mekanizmaları ile sürekli olarak öneri ve taleplerini iletmeleri için teşvik edici bir ortam sağlanmaktadır.</p>	
<p>B.1.5.Akademik yıl sonunda Yabancı Diller Yüksekokulu'nda dönem sonu toplantıları düzenlenir. Toplantılarda eğitim ve öğretimle ilgili göstergeler (öğrenci sayıları, başarı durumları, vb.) istatistiksel verilerle sunulup tartışılır, değerlendirilir ve karşılaştırılır. Hazırlık eğitimi ders içeriği ve kullanılan yöntemler öğrenci dönem sonu anketleri ile</p>	<p>Toplantılarda elde edilen verilere dayanarak, eğitim ve öğretim süreçlerinde iyileştirmeler yapılır. Hazırlık eğitimi ders içeriği ve yöntemleri, öğrenci dönem sonu anketleri sonuçlarına göre revize edilir. Elde edilen anket verilerinin analizi, öğretim elemanları tarafından bilimsel araştırmalar yürütülerek bilim camiasıyla paylaşılır. Öğrencilere eğitim-öğretim süresince öneri ve taleplerini</p>	<p>Uygulanan iyileştirmelerin etkileri ve öğrenci geri bildirimleri düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir.</p>	<p>Elde edilen geri bildirimlere göre sürekli olarak ders içeriği, yöntemleri ve süreçlerde gerekli düzenlemeler yapılır. Öğrencilere iletişim ve geri bildirim mekanizmaları ile sürekli olarak öneri ve taleplerini iletmeleri için teşvik edici bir ortam sağlanır.</p>	

değerlendirilmesin e karar verilmiştir.	iletibilmeleri için Google Forms üzerinde tasarlanan Öneri ve Talep Formu web sayfasında paylaşılır.			
B.1.6. Her akademik yıl başında hazırlık sınıfları için haftalık, aylık ve yıllık planlamalar yapılır. Yabancı Diller Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ders izlenceleri ve sınav takvimleri öğrencilerle paylaşılır. Her eğitim-öğretim yılı başında, dönem boyunca uygulanacak sınavların içeriği, şekli, izlenecek prosedürler ve değerlendirme prosedürleri ile ilgili akademik toplantıların düzenlenmesi planlanmaktadır.	Oryantasyon toplantıları ile öğrencilere dönem boyunca uygulanacak sınavların detayları aktarılır. Öğrencilere genel değerlendirme anketi uygulanır. Sonuçlar, bir sonraki yılın planlamasına dahil edilir. Eğitim ve öğretim sürecinin tasarlanmasında bölüm başkanı görev ve sorumlulukların dağıtımını yapar ve öğretim elemanları bu sürece uyum sağlar. Belirlenen görev takvimi, her eğitim-öğretim dönemi başında öğretim elemanlarına duyurulur.	Uygulanan planlamaların ve yapılan toplantıların etkileri düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir.	İzleme sonuçlarına göre, eğitim ve öğretim süreçlerinde gerekli düzenlemeler yapılır. Öğrenci anket sonuçlarına göre planlamalarda ve süreçlerde iyileştirmeler yapılır.	
B.2.1.2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Güz Dönemi'nde Yabancı Dil Hazırlık dersleri yüz yüze, Ortak Zorunlu Yabancı Dil dersleri çevrimiçi, İleri İngilizce dersleri yüz yüze olarak planlanmıştır.	Derslerde öğrenci merkezli öğretim yaklaşımlarını desteklemek adına etkinlikler düzenlenmiş ve yayınevleri ile anlaşmalı etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Hazırlık eğitimi sürecinde gerçekleştirilen	Düzenlenen etkinliklerin ve kullanılan yöntemlerin etkileri düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir. "Öneri ve Talep Formu" aracılığıyla gelen öğrenci talepleri ve geri bildirimler	İzleme sonuçlarına ve öğrenci geri bildirimlerine göre, eğitim-öğretim süreçlerinde gerekli düzenlemeler ve iyileştirmeler yapılır.	

<p>2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı Bahar Dönemi dersleri deprem nedeniyle çevrimiçi olarak düzenlenmiştir. Senkron derslere zamanında katılmayan öğrenciler için dersler kaydedilmiş ve ALMS sistemi aracılığıyla paylaşılmıştır. Ders kaynakları, öğretim sürecine uyum sağlamak ve hedefleri gerçekleştirmek amacıyla yayınevlerinden destek alma çalışmalarının yapılması kararlaştırılmıştır.</p>	<p>aktiviteler, Yabancı Diller Yüksekokulu web sitesinde paylaşılmıştır. Öğrencilerin etkin rol alabilmelerini sağlamak için uygulanan yöntem ve tekniklerle ilgili öğrenci taleplerini almak amacıyla "Öneri ve Talep Formu" oluşturulmuş ve web sitesinde paylaşılmıştır.</p>	<p>düzenli olarak değerlendirilir.</p>		
<p>B.2.2.Hazırlık eğitimi başarı ölçme ve değerlendirme koşulları, dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak belirlenmektedir. Birim Danışma Kurulu kurma çalışmaları tamamlanmıştır. Ölçme ve değerlendirme süreci; üç ara sınav, sekiz kısa sınav, rol canlandırma, yazma portföyü, sunumlar, ödevler, ders katılımı ve bir yıl sonu sınavını</p>	<p>Ders değerlendirme anketi ile öğrencilerin derslere ve öğretim elemanlarına yönelik görüşleri alınmıştır. Ortak Zorunlu Yabancı Dil dersiyile ilgili öğrenci görüşlerini ve deneyimlerini değerlendirmek amacıyla Ders Sonu Değerlendirme Anketi (OZYD-İngilizce) uygulanmıştır. Oryantasyon etkinliği, öğrencilere</p>	<p>Uygulanan anketlerle elde edilen verilerin düzenli olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi sağlanır. Öğrenci başarı durumları ve geri bildirimler, düzenli olarak incelenir.</p>	<p>İzleme sonuçlarına ve öğrenci geri bildirimlerine göre, öğretim süreçlerinde gerekli düzenlemeler ve iyileştirmeler yapılır.</p>	

<p>İçermektedir. Yıl sonu başarı puanları belirlenen yüzdelerle göre hesaplanmakta olup, geçme koşulları YDYO web sitesinde öğrencilerle paylaşılması planlanmıştır.</p>	<p>sunulan bir değerlendirme formu aracılığıyla değerlendirilmiştir.</p>			
<p>B.2.3.Öğrenci kabulü, fakülteler, enstitüler ve yüksekokullar tarafından gerçekleştirilmektedir. Yabancı Diller Yüksekokulu bünyesindeki “Zorunlu İngilizce Hazırlık” birimi, lisans düzeyindeki yabancı dil eğitimi alan öğrencilere yöneliktir. Eğitim Öğretim ve Sınav Yönergesi'nde belirtilen koşulları sağlayan öğrenciler, başka bir üniversitede zorunlu hazırlık programını başarıyla tamamlamışlarsa zorunlu hazırlıktan muaf tutulmaktadır.</p>	<p>Öğrenci Bilgi Formu ve Öğrenci Tanıma Formu aracılığıyla öğrencilerin kişisel, ailevi durumları, sağlık durumları, iş deneyimleri, burs durumları gibi bilgiler toplanmıştır. Oryantasyon çalışmaları düzenlenerek öğrencilere eğitimle ilgili detaylı bilgi verilmiş ve öğrenci görüşleri alınmıştır. Eğitim-öğretim dönemi süresince öğrencilere danışmanlık hizmeti sunulmuş ve Öğrenci Görüşme Saatleri aracılığıyla dersler dışında da destek sağlanmıştır.</p>	<p>Öğrenci Bilgi Formu ve Öğrenci Tanıma Formu'ndan elde edilen bilgiler düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir. Oryantasyon çalışmalarının etkisi ve öğrenci görüşleri düzenli olarak kontrol edilir. Danışmanlık hizmetlerinin etkinliği izlenir.</p>	<p>Elde edilen öğrenci bilgileri doğrultusunda, öğrencilere daha etkili destek sağlamak amacıyla gerekli düzenlemeler yapılır. Oryantasyon çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri üzerinde geliştirmeler yapılır.</p>	
<p>B.2.4.Yabancı Diller Yüksekokulu, Üniversitenin %30 İngilizce eğitim programlarına kayıtlı olan öğrencilere</p>				

<p>yönelik 1 yıllık zorunlu İngilizce hazırlık eğitimi sunmaktadır. Yüksekokul sadece hazırlık eğitimi vermektedir ve ön lisans, lisans veya lisansüstü programlar bünyesinde bulunmamaktadır.</p>				
<p>B.3.1.Öğrenme ortamlarının yeterli ve erişilebilir olması amacıyla Google Classroom platformunda sınıflar oluşturulmuştur. Öğrencilere çevrimiçi kaynaklar aracılığıyla ders dışı pratik yapma imkânı sunulmuştur. Üniversite Kütüphanesi veri tabanında İngilizce sözlükler ve ders referans kitapları bulunmaktadır.</p>	<p>Öğrenciler, Google Classroom platformu üzerinden derslerle ilgili kaynaklara, çalışma sayfalarına ve ödevlere erişebilmektedir. Çevrimiçi kaynaklar ve pratik yapma araçları öğrencilere duyurulmuş ve paylaşılmıştır. Üniversite Kütüphanesi veri tabanındaki kaynakların kullanımını için öğrenciler teşvik edilmektedir.</p>	<p>Öğrenme ortamları düzenli olarak gözden geçirilir ve öğrenci geri bildirimleri değerlendirilir. Google Classroom üzerinden yapılan dersler ve paylaşılan kaynakların takibi yapılır. Üniversite Kütüphanesi veri tabanındaki kullanım istatistikleri gözden geçirilir.</p>	<p>Öğrenci geri bildirimleri ve Birim Kalite Komisyonu toplantılarına dayanarak, öğrenme ortamları ve kaynakları sürekli olarak güncellenir ve zenginleştirilir.</p>	
<p>B.3.2.Öğrencilere akademik destek sunmak amacıyla her hazırlık sınıfı grubuna bir danışman atanmıştır. Danışman öğretim elemanları ile öğrenciler arasında etkili iletişim sağlamak için çeşitli platformlar</p>	<p>Her öğrenci sınıfında bir danışman öğretim elemanı atanmış olup ilgili öğretim elemanı, öğrencilerle düzenli olarak iletişim halindedir. Danışmanlar, öğrenci görüşme saatlerini belirleyerek</p>	<p>Danışman öğretim elemanları ile öğrenciler arasındaki iletişim takip edilmekte ve gerekirse iyileştirmeler yapılmaktadır. Ders değerlendirme anketlerinin sonuçları düzenli olarak</p>	<p>Danışman öğretim elemanlarına ve öğrencilere yönelik düzenli geri bildirim süreçleri oluşturularak, hizmet kalitesinin sürekli olarak iyileştirilmesi sağlanır. Danışmanlık hizmetlerindeki</p>	

<p>(Google Classroom, Meet, E-mail, WhatsApp) kullanılmaktadır. Öğrenci temsilcileri aracılığıyla sınıf içinde daha hızlı, kolay ve etkili iletişim kurulmasını sağlamak amacıyla WhatsApp grupları oluşturulmuştur. Ders değerlendirme anketleri ile öğrencilerin danışmanlık konusundaki görüşleri toplanmaktadır.</p>	<p>öğrencilere ders dışında da bireysel destek sunmaktadır. Öğrenci temsilcileri, WhatsApp grupları aracılığıyla danışmanları ve sınıf arkadaşlarıyla iletişimi kolaylaştırmaktadır. Ders değerlendirme anketleri düzenli olarak yapılmakta ve sonuçlar değerlendirilmektedir.</p>	<p>incelenmekte ve danışmanlık hizmetlerine dair geliştirmeler gözden geçirilmektedir.</p>	<p>etkileşimi artırmak ve öğrenci memnuniyetini yükseltmek adına çeşitli etkinlikler ve programlar düzenlenir.</p>	
<p>B.3.4.Yeni eğitim-öğretim yılı başında öğrencilere "Öğrenci Bilgi Formu" gönderilerek, dezavantajlı bireyler belirlenmekte ve bu çerçevede gerekli önlemlerin alınması kararlaştırılmıştır.</p>	<p>Tarsus Üniversitesi Engelli Öğrencilere Yönelik Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Yönergesi doğrultusunda işitme problemi olan öğrencilere sınıflarda ön sıralarda oturma düzenlemesi ve disleksi bireyler için sınavlarda ek süre tanınmaktadır. Dezavantajlı öğrencilere desteğe yönelik öğretim elemanları tarafından birebir iletişim sağlanmakta ve bu öğrencilere sınavlarda ek süre</p>	<p>Dezavantajlı öğrencilere yönelik düzenlemeler ve uygulamalar düzenli olarak takip edilir ve etkili olup olmadığı değerlendirilir. Dezavantajlı öğrencilere yönelik alınan geri bildirimler ve talepler düzenli olarak değerlendirilir.</p>	<p>Dezavantajlı öğrencilere yönelik iyileştirme çalışmaları, öğrenci geri bildirimleri ve ihtiyaçları doğrultusunda sürekli olarak gözden geçirilir ve yeni önlemler alınır. Dezavantajlı öğrencilerin daha etkin bir şekilde desteklenmesi amacıyla danışmanlık hizmetleri ve kaynaklar sürekli olarak güncellenir.</p>	

	tanınmaktadır. Ders materyalleri, özellikle disleksi öğrencileri için "disleksi dostu" okuma metinleri içermekte ve bu materyaller öğrencilerle paylaşılmaktadır.			
B.3.5.Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler düzenlenir ve bu faaliyetlere öğrenci katılımı teşvik edilir. YDYO tarafından da bu amaca yönelik etkinlik planları yapılmaktadır.	Yabancı Diller Yüksekokulu tarafından öğrencilere yönelik çeşitli konularda webinarlar planlanmakta ve düzenlenmektedir. Yıl içinde Tarsus Gezisi ve tiyatro gösterileri gibi öğrencilere yönelik sosyal ve kültürel etkinlikler gerçekleştirilir.	Etkinliklere katılım düzenli olarak takip edilir ve öğrenci geri bildirimleri alınır. Webinarlar ve diğer etkinliklerin öğrenci memnuniyeti üzerindeki etkileri değerlendirilir.	Etkinliklere öğrenci katılımını artırmak amacıyla öğrencilere yönelik anketler düzenlenir ve geri bildirimler değerlendirilerek gerekli önlemler alınır. Webinarlar ve diğer etkinlikler için öğrencilere düzenli olarak duyurular yapılır ve öğrenci katılımını artırmak amacıyla Google Classroom, Meet, E-mail, WhatsApp gibi farklı iletişim kanalları kullanılır.	
B.4.1.Öğretim elemanı alımları Yükseköğretim Kurumunun belirlediği mevzuat çerçevesinde yürütülür. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri Tarsus Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi, mevzuat	Öğretim elemanı alımları, ilgili mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirilir. Atama, yükseltme ve görevlendirmeler, Tarsus Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi ve diğer mevzuata uygun olarak yapılır. Öğretim	Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri düzenli olarak denetlenir ve mevzuata uygunluğu kontrol edilir. Öğretim elemanlarının performans değerlendirmeleri ve belirlenen kriterlere uygunluğu kontrol edilir ve Birim Faaliyet Raporu'nda paylaşılır.	Mevzuat değişikliklerine hızlı bir şekilde adapte olmak adına, sürekli olarak güncel bilgilere erişim sağlanır ve personel bu konuda bilgilendirilir. Performans değerlendirmelerinin objektif ve adil bir şekilde yapılması için süreçler düzenli	

değişiklikleri ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen yönetmeliklere göre belirlenmesi ve uygulanması kararlaştırılmıştır.	elemanlarının performans değerlendirmeleri, belirlenen kriterlere göre düzenli olarak yapılır ve Birim Faaliyet Raporu'nda sunulur.		olarak gözden geçirilir ve gerektiğinde iyileştirmeler yapılır.	
B.4.2.Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışındaki araştırma ve bilimsel faaliyetlerini desteklemek, ERASMUS hareketliliklerine katılmalarını teşvik etmek ve bilimsel faaliyetlerde yer almaları için gerekli bilgiler toplantılar ve kurum web sitesi aracılığı ile yapılması kararlaştırılmıştır.	Öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışındaki araştırma ve bilimsel faaliyetleri desteklenir ve teşvik edilir. ERASMUS hareketlilikleri için gerekli koordinasyon ve destek sağlanır. Proje süreçleri konusunda öğretim elemanlarına rehberlik yapılır ve gerekli desteğin sağlanması için çalışılır. Kongre, seminer, eğitim, konferans ve çalıştaylara katılımlar için gerekli düzenlemeler yapılır ve destek sağlanır. Dil eğitimi konusundaki akademik çalışmalarını teşvik etmek için gerekli kaynaklar sağlanır.	Öğretim elemanlarının araştırma ve bilimsel faaliyetleri düzenli olarak denetlenir ve desteklenir. ERASMUS hareketlilikleri süreçleri kontrol edilir ve gerekli düzenlemeler yapılır. Proje önermeleri konusundaki süreçlerin etkinliği değerlendirilir ve iyileştirmeler yapılır.	Dil eğitimi konusundaki akademik çalışmalara daha fazla destek sağlamak amacıyla kaynakların artırılmasına yönelik süreçler iyileştirilir.	
B.4.3.Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne	Belirlenen takvime uygun olarak Akademik	İlgili birim komisyonunun görev ve	Komisyon üyelerinin görev ve sorumlulukları	

uygun olarak bir takvim belirlenir. Belirlenen takvim, birim içindeki öğretim elemanlarına duyurulması planlanmaktadır.	Teşvik Ödeneği başvuruları alınır ve değerlendirilir. Değerlendirme sonuçları Yabancı Diller Yüksekokulu Birim Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu tarafından incelenir. Gerekli işlemler tamamlanarak başvurular Personel Dairesi Başkanlığı'na iletilir.	sorumlulukları düzenli olarak kontrol edilir ve uygunluk sağlanır.	konusunda düzenli olarak eğitimler düzenlenir ve sürekli gelişimi sağlamak için önlemler alınır.	
---	--	--	--	--

C. Araştırma Geliştirme

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Kurum, araştırma faaliyetlerini stratejik planı çerçevesinde belirlenen akademik öncelikleri ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu, değer üretebilen ve toplumsal faydaya dönüştürülebilir biçimde yönetmektedir. Bu faaliyetler için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmakta ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamaktadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitenin araştırma süreçlerini etkili bir şekilde yönetmesi ve öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalara katılımını desteklemesi, bilimsel başarıyı artırmak ve kurumun araştırma alanında etkin bir konumda olmasını sağlamak adına kritik bir öneme sahiptir. Bu doğrultuda YDYO bünyesinde görev alan öğretim elemanları, profesyonel gelişimlerine katkı sağlayan araştırma ve geliştirme faaliyetlerine katılımları Üniversitemiz tarafından desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının çalışma alanlarında düzenlenen ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, çalıştay, seminer ve diğer akademik etkinliklere katılmaları birimin önemli ilkeleri arasında yer almaktadır ve bu hususta öğretim elemanlarına yeterli bilgi ve destek sağlanmaktadır. Ayrıca araştırma süreçlerinin planlanması aşamasında, üniversite yönetimi ve ilgili birimler arasında düzenli iletişim ve koordinasyon sağlanarak öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalara aktif bir şekilde katılımı da teşvik edilmektedir. Öğretim elemanlarının akademik performansları, çalışmayı yürüten öğretim elemanı tarafından Performans Programına üçer aylık veri girişi şeklinde işlenerek sisteme veri girişi sağlanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)C.1.1.1.performans veri takibi](#)

[\(3\)C.1.1.2.akademik veriler](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Üniversite, iç ve dış kaynakları etkin bir şekilde kullanarak araştırma süreçlerini yönetmekte ve öğretim elemanlarının bilimsel çalışmalara katılımını desteklemektedir. Üniversitemizin öğretim elemanlarına yönelik olarak araştırma yöntemleri, proje yönetimi ve bilimsel iletişim konularında uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır. Bu planlar, öğretim elemanlarının araştırma becerilerini geliştirmelerine ve bilimsel çalışmalara daha etkin bir şekilde katılmalarına yardımcı olmayı hedeflemektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)C.1.2.1.bilimsel eğitim etkinlikleri desteği](#)
- [\(3\)C.1.2.2.akademik teşvik düzenleme raporu sonucu](#)
- [\(3\)C.1.2.3.lisans ustü düzeyde akademik eğitim gören öğretim elemanları](#)

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Birimde öğretim elemanlarına yönelik doktora sırası ve doktora sonrası imkânlar bulunmaktadır. Bu imkânlar sürekli öğrenmeyi teşvik etmekte ve akademik mükemmeliyetin sürdürülmesini desteklemeye yönelik yeni planlamaların yapılmasını sağlamaktadır.

Kanıtlar

- [\(3\)C.1.3.1.TUBİTAK 2214 A Yurt dışı doktora sırası araştırma burs programı toplantısı](#)
- [\(3\)C.1.3.2.lisansustu eğitim destekleri webinarı](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

Kurum, öğretim elemanları ve araştırmacıların bilimsel araştırma ve sanat yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek için olanaklar (eğitim, iş birlikleri, destekler vb.) sunmaktadır.

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Birim öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğini artırmaya yönelik iş birlikleri ve olanak sunarak, bilimsel üretkenliği artırmayı ve öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası düzeyde gelişim avantajı elde etmelerini sağlamaya yönelik planlamalar yapılmaktadır. Birim öğretim elemanları araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik farklı etkinlik ve projelerde yer almakta ve kendilerini geliştirmeye teşvik edilmektedir.

Kanıtlar

- [\(3\)C.2.1.1.Ecem Eker Uka görevlendirme yazısı](#)
- [\(3\)C.2.1.2.Nermin Pınar Özcelik görevlendirme yazısı](#)
- [\(3\)C.2.1.3.Semra Karaali görevlendirme yazısı](#)
- [\(3\)C.2.1.4.Meltem Kaygusuz görevlendirme yazısı](#)
- [\(3\)C.2.1.5.Yenilikçi öğrenme görevlendirme yazısı](#)

[\(3\)C.2.1.6.Ecem Eker konferans katilimi](#)

[\(3\)C.2.1.7.ogretim elemanlari konferans katilimi](#)

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Üniversite genelinde uluslararası iş birlikleri düzenlenerek Erasmus+ projeleri gerçekleştirilmesine yönelik birimiz öğretim elemanları desteklenmektedir. Üniversitemizin öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası ortaklıklar ile iş birliği kurmalarının teşvik edilmesi, planlanması ve uygulanması sürecine dair bilgilendirme eğitimleri düzenlenmekte ve gerekli çalışmaların yapılması planlanmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)C.2.2.1.erasmus etkinligi](#)

[\(3\)C.2.2.2.erasmus projeleri bilgilendirme webinarı](#)

[\(3\)C.2.2.3.erasmus basvuru bilgilendirmesi](#)

C.3. Araştırma Performansı

Araştırma faaliyetleri kurum tarafından verilere dayalı olarak ve düzenli bir biçimde değerlendirilip ölçülmeli ve bulguları yayımlanmaktadır. Kurum genel olarak elde ettiği sonuçları, kurumun sahip olduğu araştırma ve geliştirme performansını düzenli bir biçimde değerlendirmek ve sürekli olarak geliştirmek amacıyla işlevsel hale getirmektedir.

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Yabancı Diller Yüksekokulu'nun araştırma performanslarının geliştirilmesine yönelik olarak belirlediği hedefler mevcuttur. Birimizde görev almakta olan bazı öğretim elemanlarımız lisansüstü eğitim programlarında eğitim hayatına devam etmektedir. Yüksekokulumuzda görev yapmakta olan öğretim elemanları tarafından yıl içerisinde yayınlanmış olan uluslararası düzeyde çalışmalar bulunmaktadır ve öğretim elemanlarının mevcut yayınlarına dair bilgiler Üniversitemiz ABS sisteminde periyodik olarak güncellenerek paylaşılmaktadır.

Kanıtlar

[\(3\)C.3.1.1.lisans ustü düzeyde akademik eğitim gören öğretim elemanları](#)

[\(3\)C.3.1.2.akademik veri](#)

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Yüksekokulumuza bağlı olarak görev yapmakta olan öğretim elemanları 2023 yılı içerisinde önemli birçok bilimsel etkinliğe katılım göstermiştir.

Öğretim elemanlarının gösterdiği akademik performans Bölüm Başkanlığından ilgili veriler elde edilerek Performans Programına üçer aylık veri girişi şeklinde işlenmektedir. Yayınlar ve akademik performanslarla ilgili elde edilmiş veriler Birim Faaliyet Raporunda gösterilmektedir.

Kanıtlar

[\(3\)C.3.2.1.bilimsel etkinliklere katılım](#)

[\(3\)C.3.2.2.akademik veri](#)

[\(3\)C.3.2.3.birim faaliyet raporu](#)

PUKÖ Tablosu

PLANLA	UYGULA	KONTROL ET	ÖNLEM AL	İyileştirme Önerisi
Araştırma süreçlerini etkili yönetme ve öğretim elemanlarının bilimsel katılımını destekleme stratejileri Üniversite tarafından planlanmakta ve birimde duyurulması kararlaştırılmıştır.	3 aylık dönemler halinde performans verileri Bölüm Başkanlığı tarafından toplanmaktadır.	Performans verileri düzenli olarak analiz edilmekte ve değerlendirilmektedir.		
YDYO bünyesinde görev alan öğretim elemanlarına yönelik profesyonel gelişim faaliyetleri toplantılarda planlanmaktadır.	Bölüm öğretim elemanı tarafından profesyonel gelişimi destekleyecek “Dijital Araçlarla Ders Tasarımı” konulu eğitim bölümdeki diğer öğretim elemanlarına verilmiştir.			
Ulusal ve uluslararası konferans, sempozyum, çalıştay gibi etkinliklere daha fazla katılımın teşvik edilmesi planlanmıştır.	Yükseköğretim elemanları farklı ulusal ve uluslararası faaliyetlere katılmışlardır.			
Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerini teşvik etmek adına Akademik Teşvik Desteği sağlanmakta ve bu destek duyurusu birim öğretim elemanları ile paylaşılması kararlaştırılmıştır.	Birim Akademik Teşvik Denetleme Kurulu aracılığıyla başvurular değerlendirilmekte ve öğretim elemanlarına akademik teşvik desteği sağlanmaktadır.			

D. Toplumsal Katkı

Üniversitemizin Stratejik Planında yer aldığı üzere, Yabancı Diller Yüksekokulu, bölgesel kalkınmaya yönelik sosyokültürel ve bilimsel faaliyetleri artırma amaçlı çalışmalar yürütmektedir.

Bu doğrultuda, numaralı yazısında belirtildiği üzere, 01 Kasım 2023 Çarşamba günü, 09.00-12.00 saat aralığında, Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı olan Tekeliören İlkokulu, Kamberhüyüğü İlkokulu, Günyurdu Ortaokulu ve Tarsus Anadolu Ortaokulu'nda, birim öğretim elemanları ve İngilizce Hazırlık sınıfı öğrencileri tarafından İngilizce kitap okuma etkinliği düzenlenmiştir. Yapılan etkinlik, Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü web sayfasında ve üniversite YDYO web sayfasında kanıtta yer almaktadır. Ayrıca, Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile Üniversite arasında imzalanan "Eğitimde İşbirliği Protokolü" kapsamında, 12.01.2023 tarihli YDYO Akademik Bölüm Kurulu Toplantısı tutanağı ve 20.11.2023 tarihli Rektörlük Olur Yazısı gereğince uygulama sürecine geçilmiştir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bağlı İngilizce öğretmenlerine, 08.12.2023 tarihinde, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ek hizmet binasında "Dijital Araçlarla İngilizce Dersi Tasarımı" konulu eğitim, kanıt dosyasında görüldüğü gibi YDYO web sayfasında da paylaşılmış ve Yabancı Diller Yüksekokulunda görev yapan Öğr. Gör. Nermin PUNAR ÖZÇELİK tarafından verilmiştir, ayrıca eğitim sırasında yine Yüksekokulumuzda görev yapan Öğr. Gör. Esra KURTULDU eğitimi veren ilgili öğretim görevlisine eğitimin daha kolay ve etkin yürütülmesi adına destekte bulunmuştur. Verilen eğitim sonrasında, eğitimi alan İngilizce öğretmenlerine kanıtta da belirtildiği üzere "Dijital Araçlarla İngilizce Dersi Tasarımı Atölyesi Değerlendirme Anketi" uygulanmıştır.

Kanıtlar

[\(3\)D.1.1.1.koy okulu etkinligi yazisi](#)

[\(3\)D.1.1.2.koy okulu mem haber](#)

[\(3\)D.1.1.3.koy okullari ingilizce hikaye okuma etkinligi](#)

[\(4\)D.1.1.4.yabanci diller bolum kurul toplantisi](#)

[\(4\)D.1.1.5.nermin punar dijital arac](#)

[\(4\)D.1.1.6.ingilizce ogretmenlerine dijital araclarla ingilizce dersi tasarimi egitimi](#)

[\(4\)D.1.1.7.dijital araclarla ingilizce dersi tasarimi atolyesi degerlendirme](#)

PUKÖ Tablosu

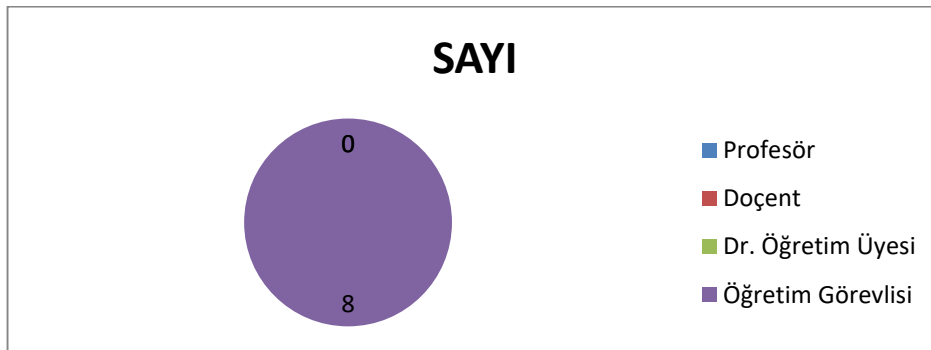
PLANLA	UYGULA	KONTROL ET	ÖNLEM AL	İyileştirme Önerisi
31.10.2023 tarihli Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nden etkinliğe dair olur yazısı gönderimi kararlaştırılmıştır.	01.11.2023 tarihinde Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne bağlı olan Tekeliören İlkokulu, Kamberhüyüğü İlkokulu, Günyurdu Ortaokulu ve Tarsus Anadolu Ortaokulu'nda, birim			

	öğretim elemanları ve İngilizce Hazırlık sınıfı öğrencileri tarafından İngilizce kitap okuma etkinliği düzenlenmiştir.			
12.01.2023 tarihli 2023/01 nolu toplantıda “Yabancı Dil Eğitiminde Dijital Araçlar” konulu eğitimin verilmesine yönelik planlama yapılmıştır.	20.11.2023 tarihli Personel Daire Başkanlığı tarafından ilgili öğretim görevlisinin görevlendirmesi yapılmıştır. 08.12.2023 tarihinde Tarsus İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenen yerde eğitim verilmiştir.	Eğitim sonunda katılan öğretmenlere eğitimin değerlendirilmesine dair anket uygulanmıştır.	Anket sonucunda öğretmenlerin belirttiği eksiklikler Tarsus İlçe MEM’nde ilgili personele aktarılmıştır.	Daha sonra yapılacak etkinliklerde eğitimlerin Üniversitede verilmesi öğretmenlerin yaşadığı internet problemini ortadan kaldıracaktır.

E. Yabancı Diller Yüksekokulu Performans Göstergeleri

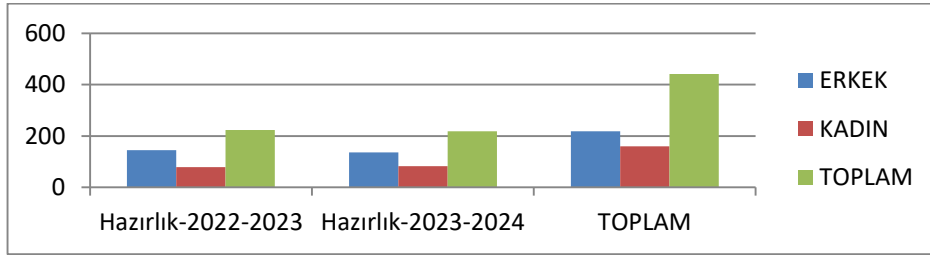
E.1. Akademik Personel Sayısı (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

UNVAN	SAYI
Profesör	0
Doçent	0
Dr. Öğretim Üyesi	0
Öğretim Görevlisi	8
Araştırma Görevlisi	0
Toplam Öğretim Üyesi Sayısı	0
Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	8



E.2. Öğrenci Sayıları (Değerlendirme yıl sonu itibariyle)

ÖĞRENCİ SAYILARI			
SINIF	ERKEK	KADIN	TOPLAM
Hazırlık-2022-2023	145	78	223
Hazırlık-2023-2024	136	82	218
TOPLAM	281	160	441



E.3. Üniversitemiz 2020-2024 Stratejik Planında Yer Alan Fakülte ile İlgili Amaçlar, Hedefler ve Göstergeler
(Birimimizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A1. Eğitim-Öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.1. Program müfredatlarını, yenilik ve gelişmeler doğrultusunda çağın gerekliliklerini, insanın ve toplumun ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde güncellemek	PG1.1.1 Müfredat geliştirme konusunda paydaşlarla yapılan toplantı sayısı	3	3		
		PG1.1.2 Müfredatı güncellenen program sayısı	0	0		
		PG1.1.3 Akredite olan program sayısı	0	0		
	H1.2. Ders süreçlerini, karşılıklı etkileşimi ve aktif öğrenci katılımını artıracak şekilde düzenlemek	PG1.2.2 Öğrenci devamsızlık oranı	%25	%50		
		PG1.2.3 Öğretim elemanı değerlendirme anketi ortalaması (öğrenci değerlendirmeleri) (%)	80	84		
		PG1.2.4 Öğretim elemanları için eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	2	2		
		PG1.2.5 Eğitim becerilerini geliştirme eğitimi alan öğretim elemanı sayısı	9	9		

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A1. Eğitim-Öğretimin kalitesini artırmak ve sürekli iyileştirmek	H1.5. Nitelikli öğrenciler tarafından tercih edilen lisans program sayısını artırmak	PG1.5.1 Yabancı dilde eğitim veren lisans programı sayısı	0	0		
		PG1.5.2 Öğrenci alan lisans programı sayısı	0	0		
		PG1.5.3 Lisans programlarına giriş sıralamalarının ortalaması*(.000)	0	0		
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1. Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak	PG2.1.1 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerde basılan makale ve derleme sayısı	0	0		
		PG2.1.2 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerde basılan makale ve derleme sayısı	0	0		

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.1. Plan dönemi sonuna kadar öğretim üyesi başına düşen nitelikli yayın sayısını %3 artırmak	PG2.1.3 Bilimsel yayın puanı (Açıklama : *PG2.1.1. numaralı göstergede verilen her bir yayın için ilgili dergi güncel etki faktörü yazılarak alt alta toplanmasıyla elde edilen toplam etki puanının toplam yayın sayısına oranı)	0	0		
		PG2.1.4 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indekslerindeki dergilerden yapılan atıf sayısı	0	0		
		PG2.1.5 Öğretim üyesi başına düşen SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerden yapılan atıf sayısı	0	0		

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.2. Bilimsel araştırmalarda dış kaynak desteklerinin sayısını ve çeşitliliğini artırmak	PG2.2.1 Üniversite dışında (TÜBİTAK,AB programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen proje sayısı	1	1		
		PG2.2.2 Üniversite dışında (TÜBİTAK,AB programları, Kalkınma Ajansları vb. tarafından) desteklenen projelerin toplam bütçesi	55,725	55,725		
	H2.4. Öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırmak	PG2.4.1 Yurt dışı araştırma faaliyetlerine (konferans, eğitim, proje vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	3	3		
		PG2.4.2 Yurt içi araştırma faaliyetlerine (konferans, eğitim, proje vb.) katılan öğretim elemanı sayısı	4	4		

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A2. Özgün değer katan bilimsel araştırmaların niteliğini ve niceliğini artırmak	H2.4. Öğretim elemanlarının araştırma kapasitesinin geliştirilmesine yönelik faaliyetlere katılımlarını artırmak	PG2.4.3 Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinlik (eğitim, seminer vb.) sayısı	1	1		
		PG2.4.4 Araştırma kültürünün geliştirilmesine yönelik düzenlenen etkinliklere katılan (eğitim, seminer vb.) öğretim elemanı sayısı	5	5		
	H2.5. Üniversite kaynaklı patent başvuru/tescil sayısını artırmak	PG2.5.1 Patent başvuru sayısı	0	0		
		PG2.5.2 Patent tescil sayısı	0	0		
		PG2.5.3 Patent başvuru, tescil ve ticarileşme konularında düzenlenen etkinlik (seminer vb.) sayısı	0	0		

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A3. Girişimcilik ve yenilikçilik kültürünü geliştirerek üretilen bilgi ve teknolojinin üretime dönüşmesini sağlamak	H3.1. Üniversite-özel sektör işbirliğiyle, girişimcilik ve yenilikçilik kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısını artırmak	PG3.1.1 Üniversite-özel sektör işbirliğinde gerçekleştirilen Ar-Ge proje veya protokol sayısı	0	0		
		PG3.1.2 İşbirliğini artırmaya yönelik, özel sektör işletmelerine yapılan ziyaret sayısı	0	0		
		PG3.1.3 Özel sektör işletmelerine yapılan danışmanlık sayısı	0	0		
	H3.2. Girişimcilik ve yenilikçilik alanında farkındalık yaratmaya yönelik faaliyetlerin sayısını ve çeşitliliğini artırmak	PG3.2.1 Öğrencilere yönelik düzenlenen kariyer günleri (fuar, davetli konuşmacıların katıldığı toplantı vb.) sayısı	0	0		
		PG3.2.2 Öğrencilere yönelik düzenlenen girişimcilik temalı teknik gezi sayısı	0	0		
		PG3.2.3 Girişimcilik ve yenilikçilik konularında düzenlenen etkinlik (eğitim, seminer vb.) sayısı	0	0		

Amaç	Hedef	Gösterge	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
A4. Kurumsal kapasiteyi ve işleyişi geliştirmek	H4.2. Üniversite personelinin niteliğini ve niceliğini artırmak	PG4.2.1 Akademik personel sayısı	10	8	Hedeflenen artış gerçekleştirilememiştir.	2024 yılında hedefe ulaşılması beklenmektedir.
		PG4.2.2 Öğretim üyesi başına düşen öğretim üyesi atama ve yükseltme ölçütleri puanı	0	0		
		PG4.2.4 Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerinin (eğitim, seminer vb.) sayısı	2	2		
		PG4.2.5 Düzenlenen kişisel ve mesleki gelişim etkinliklerine katılan personel sayısı	9	9		
A5. Üniversitenin sosyal, kültürel ve sportif etkinliğini geliştirmek ve toplumsal katkısını artırmak	H5.2. Kültür, sanat, spor ve topluma yönelik hizmet faaliyetlerini artırmak	PG5.2.1 Düzenlenen sportif, kültürel ve sanatsal etkinlik sayısı	4	3	Yaşanan 6 Şubat depremi dolayısıyla hedeflenen tarihlerde öğrencilerin kurumda bulunmamasından kaynaklı olarak hedefe ulaşamamıştır.	Belirlenen hedeflerin gerçekleştirilme aralığı daha uzun tutulmalı.
		PG5.2.2 Topluma katkı amaçlı gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	2	Yaşanan 6 Şubat depremi dolayısıyla hedeflenen tarihlerde	Belirlenen hedeflerin gerçekleştirilme

					öğrencilerin kurumda bulunmamasından kaynaklı olarak hedefe ulaşamamıştır.	aralığı daha uzun tutulmalı.
		PG5.2.3 Sosyal Bilinci geliştirmeye yönelik düzenlenen etkinlik (eğitim, sertifika programı, seminer vb.) sayısı	1	1		

E.4. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

		2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
MAKALE	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI de indekslerindeki dergiler basılan makale ve derleme sayısı	0	0		
	SCI, SCI-Expanded, SSCI, AHCI indeksleri dışındaki dergilerden yapılan yayın sayısı	5	6		

BİLDİRİ (TAM METİN)	Uluslararası	0	9		
	Ulusal	0	0		
BİLDİRİ (ÖZET)	Uluslararası	0	8		
	Ulusal	0	0		
KİTAP	Uluslararası	1	0	Birim öğretim elemanları ortak çalışma ile bilimsel bir kitap oluşturma hedefindeyken bu süreç öğretim elemanlarının fazla ders ve iş yükleri sebebiyle tamamlanamamıştır.	Ortak çalışma ve iş birliğinin artırılması ile bu süreç iyileştirilebilir.
	Ulusal	0	0		
KİTAP BÖLÜMÜ	Uluslararası	1	5		
	Ulusal	0	0		
	Toplam Yayın	7	28		
	Öğretim Elemanı Sayısı	9	8		
	Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın	1,2	3,5		

E.5. Öğretim Elemanlarınca Yapılan Yayınlar ve Hedefler (endekslere göre)
(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen	Değerlendirme	İyileştirme Önerisi
SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI Kapsamındaki Dergilerde Yayımlanmış Araştırma Makalesi	0	0		
Alan İndeksli Dergilerde Yayımlanmış Makale (ESCI-SCOPUS)	1	1	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.	
ULAKBİM TR Dizin Tarafından Taranan Dergilerde Yayımlanan Makaleler	1	1	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.	
Diğer Uluslararası Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	3	3	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.	
Diğer Ulusal Dergilerde Yayımlanmış Makaleler	0	1		
Toplam Makale	5	6	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.	
Öğretim Elemanı Sayısı	9	8	Belirlenen hedefe ulaşılmıştır.	
Öğretim Elemanı Başına Düşen Makale Sayısı	1,8	1,3		

E.6. YÖK İzleme Kriterlerine İstinaden Fakülteyi İlgilendiren Göstergeler (Üniversitemiz Stratejik Planında yer alan göstergeler dışında)

(Biriminizin Eylem Planında yer alan tablodaki değerleri buraya aktarınız.)

Göstergeler	2023 Hedef	2023 Gerçekleşen
A.3 Uluslararası sempozyum, kongre ve sanatsal sergi sayısı	0	0
A.4.1 Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	1	1
A.4.2 Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı	0	0
B.1 Ulusal hakemli dergilerde yayımlanan yayın sayısı	1	1
B.5.1 Başvurulan patent, faydalı model ve tasarım sayısı	0	0
B.5.2 Olumlu sonuçlanan patent, faydalı model ve tasarım başvurusu sayısı	0	0
B.9 TÜBİTAK ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı	0	0
B.10 TÜBİTAK ulusal ve uluslararası destek programı sayısı	1	1
B.11 Ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenen Ar-Ge projesi sayısı	0	0
B.18.1 Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı	0	0
B.18.2 Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi	0	0
C.1 Yabancı uyruklu doktoralı öğretim üyesi sayısı	0	0
C.3.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı	0	0
C.3.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı	0	0

C.4.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	0	0
C.4.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı	0	0
C.5 Öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı	0	0
C.6 Yurt dışı üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütölen proje sayısı	0	0
D.1 Sosyal sorumluluk projesi sayısı	2	2
D.4 Kamu kurumları ile ortak yürütölen proje sayısı	2	2

Toplam PUKÖ İyileştirme Sayısı	1
Planlama aőamasındaki faaliyet sayısı	25
Uygulama aőamasındaki faaliyet sayısı	24
Kontrol aőamasındaki faaliyet sayısı	20
Önlem alma aőamasındaki faaliyet sayısı	19

Sonuç ve Öneriler

Yabancı Diller Yüksekokulumuzun güçlü ve geliştirmeye açık yönleri bulunmaktadır. Bu yönler aşağıda yer almaktadır.

Güçlü Yönler:

- Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesinde alanında uzman nitelikli öğretim elemanı kadrosuna sahip olması
- Hazırlık programında yürüttüğü sürekli yenilikçi öğrenme çıktısı temelli ve öğrenci odaklı öğrenme-öğretme ve ölçme-değerlendirme süreçlerini etkili bir şekilde yürütülmesi
- Yabancı dil öğretim süreçlerinde stratejik hedeflere ulaşılması noktasında alınan kararların iç ve dış paydaşların görüş ve önerilerini de dikkate alması
- Yüksekokulumuz bünyesinde iç kalite güvence mekanizmalarını oluşturmuş kalite güvence kültürünü tüm çalışanlarca benimsenmiş olması
- Bölüm ve YDYO Danışma Kurulunun, iç ve dış paydaş katılımına yönelik toplantıların gerçekleştirilmesi
- Akademik kadromuzun genç, dinamik olması ve işbirliği içinde çalışması
- Hem dış paydaşlara danışarak hem de öğrencilere memnuniyet anketi uygulanarak eğitim-öğretim süreçlerinin kontrolünün sağlanması

Gelişmeye Açık Yönler:

- Yabancı dil öğretimin daha kaliteli, etkin ve verimli kılmak için sınıfların fiziki koşulları ve donanımları dil öğretimine daha uygun hale getirilmesi
- YDYO'da görevli akademik personelin sayısının yetersiz olması
- Uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında Yüksekokul bütçesinin bulunmaması
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin çeşitliliğinin az olması